



**ПРИКАЗ**

03.04.2023

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ 71/2023-0

Об утверждении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

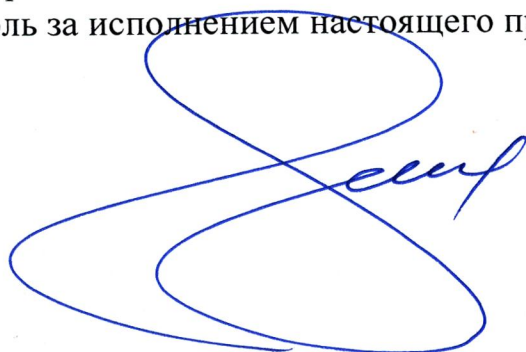
В соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – программа).

2. Заместителю директора Д.Р.Абдрахманову организовать работу по обучению руководителей пунктов проведения экзаменов в соответствии с утвержденной программой.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Б.М.Юнусов

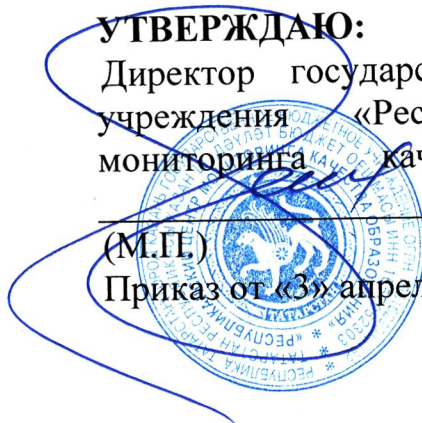
**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор государственного бюджетного  
учреждения «Республиканский центр  
мониторинга качества образования»

/ Юнусов Б.М./

(М.П.)

Приказ от «3» апреля 2023г. № 71/2023-о



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов,  
привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования»**

Казань, 2023

## Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	6
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	8
УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».....	12
Календарный учебный график.....	14
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».....	15
Модуль 1. «Нормативно-правовые основы проведения ГИА-11 в 2023 году».....	15
Модуль 2. «Организация и проведение ГИА-11 в ППЭ на базе образовательных организаций. Роль руководителя ППЭ».....	17
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего общего образования в Российской Федерации, является обязательной и проводится в форме ЕГЭ, ГВЭ.

С 2022 года все ППЭ ЕГЭ осуществили переход на новую технологию - технология печати полного комплекта ЭМ и перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в аудитории ППЭ.

В период проведения ЕГЭ в 2022 году в Республике Татарстан функционировало 83 ППЭ на базе общеобразовательных организаций. Обеспечение условий для эффективного функционирования ППЭ в период подготовки и проведения ГИА зависит от профессиональных компетенций работников ППЭ.

Нормативно-методическими основами разработки дополнительной профессиональной программы «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» являются:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

3. Приказ Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018

№ 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный № 52952);

4. Приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» (зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2013, регистрационный № 29234) (применяется до 1 марта 2023 года);

5. Приказ Рособнадзора от 26.08.2022 № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» (зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2022 № 70296) (применяется с 1 марта 2023 года);

6. Приказ Рособнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (зарегистрирован в Минюсте России 01.09.2021, регистрационный № 64829).

Содержание ДПП ПК проектируется на основе компетентностного подхода, структура имеет блочно-модульное построение, технологическое сопровождение составляют обучающие технологии деятельностного типа, овладение которыми

возможно лишь при интеграции различных методов обучения (пассивных, активных, интерактивных).

**Цель реализации:** формирование и совершенствование профессиональных компетенций руководителей пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11).

**Категория слушателей:** педагогические кадры образовательных организаций Республики Татарстан, привлекаемые к проведению экзаменов в качестве руководителей ППЭ, и имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, либо получающие среднее профессиональное и/или высшее образование и обладающие навыками работы на персональном компьютере, а также ознакомленные с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 № 190/1512.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения ДПП ПК слушатель должен овладеть следующими знаниями и умениями:

### **Знать:**

Нормативные правовые акты (далее – НПА), определяющие порядок, процедуру подготовки и проведения ГИА-11, в том числе как части учебного процесса. Применяемые при проведении ГИА-11 технологии. Нормативные правовые документы и инструктивные материалы, необходимые для подготовки организаторов в ППЭ.

Требования к организации, подготовке помещений, техническому оснащению ППЭ с учетом специфики назначения помещений, категорий участников, формы ГИА-11, в соответствии с применяемыми в ППЭ технологиями.

Организационно-технологическую процедуру проведения экзамена на подготовительном этапе. НПА в части подготовки мероприятий в ППЭ. Порядок получения ЭМ по сети Интернет. Организационно-технологическую процедуру проведения ГИА-11 в день проведения экзамена на этапе организации входа в ППЭ, инструктажа участников, печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ,

процедуры проведения экзамена, завершения экзамена в аудитории. Формы обеспечения объективности при проведении экзамена ГИА-11: видеонаблюдение в ППЭ, общественное наблюдение. НПА в части проведения экзамена ГИА-11 в ППЭ. Алгоритм передачи ЭМ из аудитории в помещение для руководителя ППЭ. Порядок сбора, комплектования и упаковки для дальнейшей обработки и передачи на хранение ЭМ. Схему действий при переводе бланков ответов участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), протоколов и ведомостей, используемых в ППЭ в электронный вид в ППЭ. Процесс передачи электронных образов бланков и форм для дальнейшей обработки и подтверждения статусов о завершении экзаменов и о передаче электронных образов бланков. Порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11. НПА, регламентирующие проведение этапа завершения экзамена в ППЭ ГИА-11. Административную ответственность, предусмотренную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и дисциплинарную ответственность, работников образовательных организаций, направляемых для участия в проведении ГИА-11; действия сотрудников ППЭ при возникновении чрезвычайных непредвиденных ситуаций.

Особенности процедуры проведения ЕГЭ в компьютерной форме по информатике и ИКТ, а также иностранным языкам (разделы «Аудирование» и «Говорение»).

Особенности процедуры проведения ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов (далее – участники с ОВЗ).

Содержание учебной программы и учебных материалов, разработанных для подготовки организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории ППЭ. Алгоритмы проектирования учебных занятий для проведения обучения организаторов ППЭ.

***Уметь:***

Ориентироваться в актуальных нормативных правовых документах федерального и регионального уровней, регламентирующих деятельность по подготовке и проведению ГИА-11.

Проектировать деятельность работников по подготовке ППЭ в заданных условиях: с учетом специфики назначения помещений, категорий участников, формы ГИА-11, проводимых в ППЭ экзаменов по учебным предметам, применяемых в ППЭ технологий. Разрабатывать планы последовательных



действий работников ППЭ ГИА-11 в части подготовительных мероприятий в день проведения экзамена. Работать с формами, используемыми на подготовительном этапе в день проведения экзамена в ППЭ. Составлять планы последовательных действий работников на этапе проведения ГИА-11 в ППЭ в день проведения экзамена на этапе организации входа в ППЭ, инструктажа участников, печати полного комплекта ЭМ в аудитории ППЭ, процедуры проведения экзамена, завершения экзамена в аудитории. Осуществлять контроль соблюдения порядка проведения ГИА-11. Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ. Разрабатывать планы последовательных действий работников ППЭ на этапе завершения экзамена: сбор ЭМ, перевод ЭМ в электронный вид, комплектование и упаковка ЭМ для дальнейшей обработки и передачи на хранение, передача электронных образов бланков и статусов в системе «Мониторинг». Организовывать деятельность работников ППЭ при подаче участником апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11. Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ на этапе завершения экзамена в ППЭ ГИА-11. Следовать плану последовательных действий в ППЭ в случае возникновения чрезвычайных непредвиденных ситуаций при проведении ГИА-11.

Работать со специализированным программным обеспечением по проведению экзамена. Анализировать действия работников ППЭ (находить ошибки, выстраивать верную последовательность действий) при проведении ЕГЭ в компьютерной форме по информатике и ИКТ, а также иностранным языкам (разделы «Аудирование» и «Говорение»), в том числе при возникновении нештатных ситуаций. Проектировать деятельность по предупреждению возникновения нештатных ситуаций. Работать с ведомостями, протоколами и актами, используемыми в ППЭ при проведении ЕГЭ в компьютерной форме по информатике и ИКТ, а также иностранным языкам (разделы «Аудирование» и «Говорение»).

Проектировать схемы действий работников ППЭ по обеспечению условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития участников ГИА-11.

Проектировать учебные занятия для организаторов в ППЭ с применением практико-ориентированных методов, с учетом формы каждого занятия, изучаемой темы и количества слушателей в группе.

***Совершенствуемые компетенции:***

Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

### **Особенности организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися содержания ДПП ПК (далее-программа) осуществляется в форме очно-заочного с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Заочное (электронное) обучение включает работу с информационными, нормативными материалами, выполнение практических работ на дистанционной платформе ГБУ «РЦМКО».

Очное обучение реализуется в процессе практикоориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях, либо посредством видеоконференций на различных платформах.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей в форме выполнения зачетной работы на дистанционной платформе ГБУ «РЦМКО».

### **Кадровый потенциал реализации программы**

К преподаванию по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Подготовка руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» привлекаются сотрудники Министерства образования и науки Республики Татарстан, Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан, ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования».

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Подготовка  
руководителей пунктов проведения экзаменов, привлекаемых к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
среднего общего образования»**

**Цель реализации:** формирование и совершенствование профессиональных компетенций руководителей ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

**Категория слушателей:** педагогические кадры образовательных организаций Республики Татарстан, привлекаемые к проведению экзаменов в качестве руководителей ППЭ, и имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, либо получающие среднее профессиональное и/или высшее образование и обладающие навыками работы на персональном компьютере, а также ознакомленные с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 07.11.2018 № 190/1512.

**Срок освоения программы:** 24 часа.

**Форма обучения:** очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

**Режим занятий:** в соответствии с расписанием.

**Документ по окончании обучения:** удостоверение о повышении квалификации.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

№	Наименование раздела, дисциплины, модуля	Общая трудоемкость, час	По учебному плану с использованием дистанционных образовательных технологий, час						Итоговая аттестация
			Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Дистанционные занятия, час			
			Всего	Из них		Всего	Из них		
				Лекции	Практические занятия/тестирование		Лекции	Практические занятия/тестирование	
<b>1. Модуль «Нормативно-правовые основы проведения ГИА-11 в 2023 году»</b>									
1.1	Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок и процедуру проведения ГИА-11. Общие положения.	2	2	1,5	0,5				
1.2	Административная ответственность, предусмотренная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и дисциплинарная ответственность работников ППЭ ГИА-11; действия сотрудников ППЭ при возникновении чрезвычайных непредвиденных ситуаций.	3	3	2,5	0,5				
1.3	Особенности организации и проведения ГИА-11 для участников с ОВЗ. Особенности процедуры проведения ГВЭ в ППЭ.	2	2	2					
<b>ИТОГО</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>1</b>				
<b>2. Модуль «Организация и проведение ГИА-11 в ППЭ на базе образовательных организаций. Роль руководителя ППЭ»</b>									
2.1	Охрана труда при работе в ППЭ.	1	1	1					
2.2	Бесперебойное электроснабжение ППЭ.	2	2	2					
2.3	Работа системы видеонаблюдения в ППЭ.	2	2	1	1				
2.4	Обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе ГИА. Организация сбора, обработки и хранения персональных данных, обеспечение информационной безопасности в государственных информационных системах.	3	3	2	1				
2.5	Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ в компьютерной форме.	4	4	3	1				
2.6	Обучение организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории ППЭ ГИА-11.	3				3	2	1	
2.7	<b>Итоговый зачет</b>	2							2
<b>ИТОГО</b>		<b>17</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>	<b>19</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## Календарный учебный график

Сроки обучения по данному учебному плану устанавливаются в соответствии с заключенными договорами с юридическими, а также физическими лицами в течение учебного года по мере комплектования учебных групп. Учебный год в ГБУ «РЦМКО» начинается с 1 сентября и заканчивается 25 мая в рамках 5-дневной рабочей недели. Занятия с обучающимися по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводятся по расписанию, разрабатываемому ГБУ «РЦМКО». Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, не более 6 часов в день.

Дни недели/ Дата	Время
Понедельник, дата	
Вторник, дата	1-я пара 14.00-15.30
Среда, дата	2-я пара 15.40-17.10
Четверг, дата	
Пятница, дата	3-я пара 17.20-18.50
Понедельник, дата	

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) «Подготовка руководителей пунктов  
проведения экзаменов, привлекаемых к проведению государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего  
образования»**

**Модуль 1. «Нормативно-правовые основы проведения ГИА-11 в 2023 году»  
(7 ч., из них лекции - 6 ч., практические занятия/тестирование - 1 ч.)**

*Тема 1.1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок и процедуру проведения ГИА-11. Пакет руководителя ППЭ.*

Лекция по теме: Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок и процедуру проведения ГИА-11. Изучение НПА, регламентирующих проведение ГИА-11, инструктивных методических материалов для работников ППЭ по процедуре подготовки и проведения ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ. Ознакомление с официальными информационными ресурсами по вопросам организации и проведения ГИА-11. Самостоятельное изучение Сборника форм ЕГЭ. Заполнение шаблонов форм, используемых при проведении экзамена в ППЭ: ведомостей, протоколов и актов, служебных записок. Моделирование ситуаций для заполнения форм.

*Тема 1.2. Административная ответственность, предусмотренная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и дисциплинарная ответственность работников ППЭ ГИА-11; действия сотрудников ППЭ при возникновении чрезвычайных непредвиденных ситуаций.*

Организационно-технологическая процедура проведения экзамена на подготовительном этапе. Анализ НПА в части подготовки мероприятий в ППЭ. Разработка планов последовательных действий работников в рамках заданных тем/ситуаций, поиск ошибок в предложенных планах. Заполнение шаблонов форм, используемых при проведении экзамена в ППЭ: ведомостей, протоколов и актов, служебных записок. Моделирование ситуаций для заполнения форм. Моделирование порядка получения ЭМ по сети Интернет. Проведение ГИА-11 в

ППЭ: Организация входа участников в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличия участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия средств, запрещенных к использованию на экзамене, распределение участников по аудиториям ППЭ. Изучение процедуры проведения экзамена на этапе выполнения участниками экзаменационной работы. Общественное наблюдение в ППЭ. Требования к присутствию представителей СМИ в ППЭ. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ, соблюдения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, порядка проведения ГИА-11. Нарушения порядка проведения ГИА-11 участниками экзамена и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11: действия работников ППЭ, документационное сопровождение, подача апелляции о нарушении порядка проведения ГИА-11. Досрочное завершение экзамена участником по уважительной причине: действия работников ППЭ, документационное сопровождение. Распределение участников экзамена по рабочим местам в аудитории. Инструктаж участников экзамена, заполнение регистрационных полей бланков участниками экзамена. Выдача дополнительного бланка ответов. Ознакомление с процедурой завершения экзамена в ППЭ. Порядок завершения экзамена в аудитории ППЭ: объявление о скором завершении и о завершении выполнения экзаменационной работы, сбор ЭМ, оформление необходимых ведомостей, протоколов и др. Функциональные обязанности руководителя ППЭ, члена ГЭК, организаторов в ППЭ при завершении экзамена в аудитории ППЭ и в ППЭ. Документационное сопровождение данного этапа проведения экзамена. Административная ответственность, предусмотренная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и дисциплинарная ответственность работников образовательных организаций, направляемых для участия в проведении ГИА-11. Действия работников ППЭ при возникновении чрезвычайных непредвиденных ситуаций (при обнаружении письменных заметок на руке участника (в том числе в процессе их нанесения), при попытке (в том числе непреднамеренной) выхода в Интернет участником экзамена и др.). Анализ инструкций для работников ППЭ: поиск ошибок в предложенных

планах последовательных действий работников ППЭ, сопоставление категории работников ППЭ и выполняемой функции.

*Тема 1.3. Особенности организации и проведения ГИА-11 для участников с ОВЗ. Особенности процедуры проведения ГВЭ в ППЭ.*

Процедура и особенности организационного и технического обеспечения экзамена для различных категорий участников с ОВЗ. Особенности организации ГВЭ в ППЭ: права участников экзамена, процедурные отличия экзамена, формы ГВЭ. Присутствие, права и обязанности ассистентов. Распределение участников по рабочим местам. Инструктаж участников. Особенности комплектации и упаковки экзаменационных работ отдельных категорий участников с ОВЗ, в том числе участников ГИА-11 в форме ГВЭ.

**Модуль 2. «Организация и проведение ГИА-11 в ППЭ на базе образовательных организаций. Роль руководителя ППЭ»**  
**(17 ч., из них лекции – 9 ч., практические занятия/тестирование - 3 ч., дистанционные занятия – 3ч., итоговый зачет – 2 ч.)**

*Тема 2.1. Охрана труда при работе в ППЭ.*

Трудовое законодательство об охране труда. Основные принципы охраны труда. Рабочие места в ППЭ. Основные требования к их организации. Мероприятия по предупреждению травматизма. Ответственность должностных лиц.

*Тема 2.2. Бесперебойное электроснабжение ППЭ.*

Требования к ППЭ. Организация бесперебойного электроснабжения в образовательных организациях, определенных ППЭ. Проверка готовности ППЭ.

*Тема 2.3. Работа системы видеонаблюдения в ППЭ.*

Требования к размещению средств видеонаблюдения в аудиториях и штабе пункта проведения экзамена. Системные требования к компьютеру, предоставляемому образовательной организацией. Рекомендуемые параметры для подготовки обозначений в ППЭ. Журнал доступа к средствам видеонаблюдения. Инструкция по тестированию источников бесперебойного питания.



*Тема 2.4. Обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе ГИА. Организация сбора, обработки и хранения персональных данных, обеспечение информационной безопасности в государственных информационных системах.*

Правовые и организационные основы технической защиты информации ограниченного доступа. Угрозы безопасности персональных данных при их обработке в РИС. Организационные и технические меры защиты информации в РИС.

*Тема 2.5. Технологические и процедурные особенности проведения ЕГЭ в компьютерной форме.*

Рассмотрение особенностей проведения экзаменов по информатике и ИКТ, иностранным языкам. Функциональные обязанности работников ППЭ при проведении экзамена. Рассмотрение нештатных ситуаций, возникающих в ходе проведения экзамена (в том числе технических сбоев), анализ действий работников по их разрешению и/или предупреждению. Проектирование плана последовательных действий работников ППЭ на всех этапах подготовки и проведения экзамена.

*Тема 2.6. Обучение организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории ППЭ ГИА-11.*

Проектирование учебных занятий для организаторов в ППЭ с применением практико-ориентированных методов, с учетом формы каждого занятия, изучаемой темы и количества слушателей в группе. Алгоритмы проектирования учебных занятий для проведения обучения организаторов ППЭ. Разработка плана занятия для организаторов в ППЭ. Подготовка сценария занятия на тему: «Организация и проведение ГИА-9/ГИА-11 в ППЭ. Функциональные обязанности организаторов в и вне аудитории».

*Тема 2.7. Итоговый зачет.*

## **ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**1. Текущее тестирование** проводится после изучения определенных тем учебной программы с целью проверки достижения слушателями запланированных результатов обучения.

Текущее тестирование предполагает выполнение теста в электронном виде с использованием одного или нескольких типов заданий с выбором одного или нескольких вариантов ответа, установления верной последовательности ответов, установления верного соответствия вариантов ответов.

Пороговое значение, преодоление которого будет свидетельствовать об успешном прохождении теста - не менее 75% правильных ответов.

**2. Итоговая аттестация** проводится в форме зачета на основании совокупности выполненных слушателями на положительную оценку текущих и итогового тестирований с целью проверки достижения слушателями запланированных результатов обучения (знания) и предполагает выполнение теста в электронном виде с использованием заданий с выбором ответа. Структура теста аналогична структуре тематического плана: в тестировании представлены вопросы по всем темам и разделам, изучаемым в каждом модуле тематического плана.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – URL: <http://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia>, свободный. (Дата обращения: 3.04.2023г.);

Министерство просвещения Российской Федерации – URL: <https://edu.gov.ru>, свободный. (Дата обращения: 3.04.2023г.);

ФГБУ «ФЦТ» – URL: <http://rustest.ru/>, свободный. (Дата обращения: 3.04.2023г.);

Официальный информационный портал ЕГЭ – URL: <http://obrnadzor.gov.ru/gia/gia-11>, (Дата обращения: 3.04.2023г.);

Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2023 году (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 04-31);

Сборник форм для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 04-31);

Методические рекомендации по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 04-31);

Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме в 2023 году (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01.02.2023 № 04-31).