

ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГБУ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»



ПАМЯТКА

ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
КООРДИНАТОРОВ

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Муниципальный координатор

назначается приказом руководителя МОУО за организацию и проведение ОГЭ, ЕГЭ, из числа сотрудников МОУО, прошедших соответствующее обучение и инструктаж



Функции и обязанности муниципального координатора

- контроль подготовки и обучения лиц в школах МОУО для организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- организация обучения и участия в тренировочных и обучающих мероприятиях;
- определение и согласование организационно-технических схем проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ, с последующей передачей в РЦОИ, в случае необходимости внесение изменений в организационно-технические схемы проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- подготовка ППЭ к проведению экзамена, включая контроль соблюдения регламентных сроков передачи статусов об этапах подготовки и проведения ЕГЭ;
- мониторинг соблюдения Порядка проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- консультирование и инструктаж ответственных лиц, привлекаемых к ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- взаимодействие с сотрудниками РЦОИ, ответственными за проведение ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- контроль утилизации тренировочных ЭМ ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;
- анализ полученных результатов по отдельным предметам ЕГЭ, ОГЭ, определение с руководителями ОО, РМО, ШМО мер по повышению качества образования в МО

Консультирование

89053185068 – Захарова Светлана Николаевна, заместитель руководителя департамента надзора и контроля в сфере образования МОиН РТ
89046608382 - Ахметова Ландыш Таскиловна, ведущий советник отдела аналитического, информационного и организационного обеспечения департамента надзора и контроля в сфере образования МОиН РТ

По вопросам:

- ✓ информационно-консультационного характера;
- ✓ выявленных нарушений, удаления участников ГИА

8(843) 237-75-15

Телефон «горячей линии ЕГЭ»
Департамента надзора и контроля в сфере образования

8-800-200-43-12

Телефон «горячей линии ЕГЭ» по вопросам функционирования системы видеонаблюдения в режиме онлайн

89178747028 - Хайруллина Гульфия Мансуровна, заместитель директора РЦОИ

По вопросам:

- ✓ технологий печати ЭМ в аудиториях ППЭ;
- ✓ сканирования ЭМ;
- ✓ иным вопросам технического характера

8 (843) 528-23-42 – Якупов Дауд Амирович, заведующий сектором по информационной безопасности

По вопросам:

- ✓ технологий печати ЭМ в аудиториях ППЭ;
- ✓ сканирования ЭМ ;
- ✓ передачи материалов ЕГЭ;
- ✓ иным вопросам технического характера



ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ



Расписание ЕГЭ и ГВЭ-11 в 2023 году

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.11.2022 № 989/1143 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году"

Основной период

26 мая (пт)	география, литература, химия, родной язык
29 мая (пн)	русский язык
1 июня (чт)	математика Б, П
5 июня (пн)	история, физика
8 июня (чт)	обществознание
13 июня (вт)	иностранные языки (за исключением раздела «Говорение»), биология
16 июня (пт)	иностранные языки (раздел «Говорение»)
17 июня (сб)	иностранные языки (раздел «Говорение»), родная литература
19 июня (пн)	информатика и ИКТ
20 июня (вт)	информатика и ИКТ

Резервные дни

22 июня (чт)	русский язык
23 июня (пт)	география, литература, иностранные языки («Говорение»)
26 июня (пн)	математика П
27 июня (вт)	иностранные языки (за исключением раздела «Говорение»), биология, информатика и ИКТ
28 июня (ср)	обществознание, химия
29 июня (чт)	история, физика
30 июня (пт)	родная литература
1 июля (сб)	по всем учебным предметам, родной язык

Дополнительный период

- 6 сентября (ср) - русский язык
- 12 сентября (вт) - математика Б

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Мониторинг соблюдения регламентных сроков передачи статусов об этапах подготовки и проведения ЕГЭ

до начала экзамена, до 10.00

Статус	срок		Условия передачи статуса	Электронные файлы	Имя файла	Ответственные лица
	не ранее	не позднее				
Техническая подготовка пройдена	5 календ. дней до даты проведения экзамена	2-х календ. дней до даты проведения экзамена	1. Завершена подготовка и настройка оборудования. 2. Переданы результаты тестового сканирования	Тестовые бланки	файл с расширением *.bnk	Технический специалист, руководитель ППЭ
Контроль технической готовности	2-х рабоч. дней до даты проведения экзамена	16.00 календарного дня до даты проведения экзамена (после 17.00 включается «красное окно») Важно! После передачи статуса «Контроль технической готовности завершён» передача актов любых станций запрещена.	1. Завершены все мероприятия в рамках контроля технической готовности (ТГ). 2. Переданы акты ТГ со всех основных и резервных станций, задействованных при проведении ГИА-11. 3. Проведена авторизация токенов членов ГЭК	Акты ТГ со всех станций печати ЭМ, вкл. резервные	АКТ_PRINT_PP_П ППП_ДДММГГГГ_ЭЭ_Название предмета_AAAA_NN.dat	Технический специалист, руководитель ППЭ, член ГЭК По итогам контроля заполняются форма ППЭ-01-01; форма ППЭ-01-02
				Акты ТГ со станции авторизации, вкл. резервную	АКТ_AUTH_PP_ПППП_ДДММГГГГ_00_ДДММГГГГ_формирования_акта_ЧЧММ_с.с.dat	
				Акты ТГ со всех станций сканирования, вкл. резервные	АКТ_SCAN_PP_ПППП_ДДММГГГГ_Г_ЭЭ_Название предмета_NN.dat	
				Акты ТГ со всех станций записи ответов, вкл. резервные*	АКТ_VOICE_PP_ПППП_ДДММГГГГ_Г_ЭЭ_Название предмета_NN.dat	
				Акты ТГ со станций КЕГЭ**, вкл. резервные	АКТ_KEGE_PP_ПППП_ДДММГГГГ_Г_ЭЭ_Название предмета_NN.dat	
Ключ скачан	9.30	9.45	Ключ скачан в личном кабинете члена ГЭК			Технический специалист, член ГЭК

Важно! Не рекомендуется перемещать станцию организатора с подключенным принтером и сканером или отключать принтер и сканер от компьютера (ноутбука) после завершения контроля технической готовности

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Мониторинг соблюдения регламентных сроков передачи статусов об этапах подготовки и проведения ЕГЭ

после начала экзамена (10.00) и до его окончания

Новый статус	срок		Условия передачи статуса	Электронные файлы	Имя файла	Ответственные лица
	не ранее	не позднее				
Экзамены успешно начались	10.15	10.50	После завершения печати полных комплектов ЭМ во всех аудиториях, но не позднее 10.50			Технический специалист, руководитель ППЭ, член ГЭК
Аудирование завершено***	10.40	11.30	После завершения аудирования во всех аудиториях			
Экзамены завершены	10.30	16.30	После того, как аудитории покинули все участники, но не позднее 16.30			
Материалы переданы	11.00	19.00	После того, как все переданные файлы получают статус «Подтвержден» в разделе «Передать бланки», но не позднее 19.00	Журналы станций печати ЭМ, вкл.резервные станции	END_PRINT_PP_пппп_ддмм ГГГГ_ЭЭ_Название предмета _AAAA_NN.dat	Технический специалист, руководитель ППЭ, член ГЭК
				Журналы станций сканирования ЭМ, вкл.резервные	END_SCAN_PP_пппп_ддмм ГГГГ_ЭЭ_Название предмета _NN.dat	
				Журналы станций записи ответов, вкл. резервные*	END_VOICE_PP_пппп_ддмм ГГГГ_ЭЭ_Название предмета _NN.dat	
				Журналы станций КЕГЭ**, вкл.резервные	END_KEGE_PP_пппп_ддмм ГГГГ_ЭЭ_Название предмета _NN.dat	

*При проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть, раздел «Говорение»).

** При проведении ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме.

*** При проведении ЕГЭ по иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование»).

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Порядок действий при особых ситуациях. Опоздание участника экзамена в ППЭ

Алгоритм действий:

- ✓ предупреждение участника экзамена об отсутствии права продления времени экзамена в связи с опозданием;
- ✓ составление акта руководителем ППЭ (подпись участника экзамена, члена ГЭК);
- ✓ допуск участника экзамена на экзамен.

Документы:

Акт об опоздании участника экзамена на ЕГЭ (в свободной форме).

Порядок действий при особых ситуациях. Отсутствие в списках автоматизированного распределения участников экзамена

Алгоритм действий:

- ✓ Выяснение причин нештатной ситуации (звонок в РЦОИ).
- ✓ Недопуск участника экзамена в ППЭ.
- ✓ Фиксация данного факта для дальнейшего принятия решения.

Документы:

Акт об отсутствии в списках автоматизированного распределения участника экзамена (в свободной форме).

АКТ
об опоздании участника экзамена на ЕГЭ

Регион Код МСУ

Код ППЭ № Аудитория Предмет

Дата экзамена . .

Сведения об участнике ГИА

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения . .

Документ, удостоверяющий личность /

серия номер

Выдан (место, дата)

Адрес регистрации

Образовательная организация участника ГИА

Время прибытия участника ГИА в ППЭ ч. мин.

До участника ГИА доведена информация о том, что время окончания экзамена не продлевается, общий инструктаж для опоздавших участников не проводится, организаторы предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков ЕГЭ.

Участник ГИА / /

Подпись Ф.И.О

Руководитель ППЭ / /

Подпись Ф.И.О

Член ГЭК / /

Подпись Ф.И.О

Дата составления акта . .

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Порядок действий при особых ситуациях. Явка без документа, удостоверяющего личность, участника ГИА / ЕГЭ

Алгоритм действий:

Проверка наличия ФИО участника в списках распределения в ППЭ
Идентификация личности участника ГИА.
Составление акта сопровождающим в присутствии члена ГЭК (ППЭ-20).
Допуск участника ГИА на экзамен.

Документы:

Акт об идентификации личности

Порядок действий при особых ситуациях. Отсутствие документов у лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена

Допуск в ППЭ лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена,

осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия (п. 61 Порядка)

Алгоритм действий:

Недопуск указанных лиц в ППЭ.

	(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(предмет)	(дата за: число-месяц-год)
					ППЭ- 20
АКТ об идентификации личности участника ГИА (код формы)					
Участник ГИА					
Наименование образовательной организации _____					
Класс	<input type="text"/>				
Фамилия	<input type="text"/>				
Имя	<input type="text"/>				
Отчество	<input type="text"/>				
Сопровождающий					
Фамилия	<input type="text"/>				
Имя	<input type="text"/>				
Отчество	<input type="text"/>				
Документ, удостоверяющий личность	<input type="text"/> (серия)		<input type="text"/> (номер)		
от " " 202 г. №					
(реализует дата образовательной организации о назначении сопровождающего)					
Личность участника ГИА подтверждаю _____ / _____ /					
(подпись) (ФИО)					
Дата составления	<input type="text"/> (число)	<input type="text"/> (месяц)	<input type="text"/> (год)		

* Акт составляется при отсутствии у участника ГИА образовательной организации документа, удостоверяющего личность



ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Порядок действий при особых ситуациях.

Удаление в случае нарушения Порядка проведения ГИА

Алгоритм действий организатора в аудитории:

- ✓ Организатор ставит в бланке регистрации участника экзамена и в форме 05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории» соответствующую отметку в присутствии члена ГЭК;
- ✓ Члены ГЭК заполняют форму ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена» (лица, нарушившего Порядок), в Штабе ППЭ в зоне видимости камер видеонаблюдения

Рекомендуется продемонстрировать на камеру видеонаблюдения средства связи и электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, обнаруженные у участника экзамена. На камеру проговорить, какой именно предмет обнаружен и его содержание (в случае обнаружения письменных заметок)

	(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экзамена: число-месяц-год)
Протокол проведения экзамена в аудитории						ППЭ-05-02
<small>(краткое название формы)</small>						<small>(код формы)</small>
Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась <input type="checkbox"/>				Начало экзамена <input type="text"/> час. <input type="text"/> мин.		
Специализированная рассадка <input type="checkbox"/>				Окончание экзамена <input type="text"/> час. <input type="text"/> мин.		

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудиторию				Отметки о явке, удалении								
	Фамилия Имя Отчество		Серия	Номер	Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не явился на экзамен	Ошибки в документе	Подан апелляционно оспаривание	Подана жалоба на действия экзаменатора	Иные замечания	Код
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Ко
Итого распределено:					Итого:								
					Итого не явилось:								

Организатор(ы) в аудитории / Ответственный

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

Руководитель ППЭ* /

(подпись) / (ФИО) /

Член(ы) ГЭК*

(подпись) /

(подпись) /

*Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков участников экзамена в Штабе ППЭ

	(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экзамена: число-месяц-год)
АКТ об удалении участника экзамена						ППЭ-21
<small>(код формы)</small>						
Сведения об участнике экзамена						
Фамилия <input type="text"/>						
Имя <input type="text"/>						
Отчество <input type="text"/>						
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) <input type="text"/>						
Документ, удостоверяющий личность <input type="text"/>						
Выдан (место, дата) <input type="text"/>						
Адрес регистрации <input type="text"/>						
Образовательная организация участника экзамена <input type="text"/>						
Время удаления участника экзамена из ППЭ <input type="text"/> час. <input type="text"/> мин.						
Место участника экзамена в аудитории: <input type="text"/>						
Причина удаления участника экзамена из ППЭ <input type="text"/>						
<input type="text"/>						
<input type="text"/>						
Участник экзамена <input type="text"/>						
Ответственный организатор в аудитории <input type="text"/>						
Руководитель ППЭ <input type="text"/>						
Член(ы) ГЭК <input type="text"/>						
<input type="text"/>						
Дата <input type="text"/>						

Акт об удалении с экзамена составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, нарушившему Порядок, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ



ПАМЯТКА

ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Порядок действий при особых ситуациях.

Досрочное завершение экзамена по уважительной причине

Алгоритм действий организатора в аудитории:

- ✓ пригласить организатора вне аудитории, который сопроводит такого участника экзамена к медицинскому работнику, а также пригласит в медицинский кабинет члена (членов) ГЭК;
- ✓ в случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника экзамена и при согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен заполняется:
 - отметка в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»;
 - отметка в бланке регистрации и подпись организатора в аудитории в присутствии члена ГЭК;
 - заполнить форму ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории)

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения экзамена в аудитории ППЭ-05-02

(илименованная форма) (код формы)

Печать ЭМ в аудитории не осуществлялась

Специализированная рассадка

Начало экзамена час. мин.

Окончание экзамена час. мин.

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

АКТ ППЭ-22

(илименованная форма) (код формы)

о досрочном завершении экзамена по объективным причинам

Сведения об участнике экзамена

№ п/п	Участники экзамена, распределённые в аудиторию				Отметки о явке, удалении						Количество от уча			
	Фамилия Имя Отчество		Серия	Номер	Место в аудитории	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибки в документе	Подан апелляционно о нарушении порядка проведения экзамена	Зачислено ИК (орак, исключенные)	Бланк регистрации	Бланк ответов №1	Бланк ответов №2
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого распределено:					Итого:									
					Итого не явилось:									

Фамилия
 Имя
 Отчество
 Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Дата рождения (в формате ДДММГГГГ) : :

Образовательная организация участника экзамена

Досрочно завершил экзамен по следующим причинам:

Время завершения экзамена по объективным причинам час. мин.

Медицинский работник/ / /

Технический специалист* / /

Ответственный организатор в аудитории / /

Руководитель ППЭ / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Член(ы) ГЭК / /

Дата : :

Организатор(ы) в аудитории / /

Ответственный / /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

Руководитель ППЭ* / /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

(подпись) / (ФИО) /

*Подписи руководителя ППЭ и членов ГЭК ставятся только при сканировании бланков участников экзамена в Штабе ППЭ

Акты о досрочном завершении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта выдается лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ

ПАМЯТКА



ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ

Порядок действий при особых ситуациях.

Алгоритм действий при возникновении в ППЭ нештатных ситуаций



- Обратиться на «Горячую» линию ППЭ по телефону и создать электронную заявку
- Проинформировать РЦОИ

Горячая линия поддержки представителей ППЭ по вопросам видеонаблюдения

Горячая линия поддержки представителей ППЭ по вопросам Интернет-соединения (ПАО Ростелеком)

Горячая линия технической поддержки для ППЭ (функционирование рабочих станций, взаимодействие с федеральным порталом и другие технические вопросы)



8(800)100-43-12



8(800)200-43-12



8(800)775-88-43



help@smotriege.ru



help-ppe@rustest.ru

Нештатная ситуация с видеонаблюдением

1. Технический специалист информирует члена ГЭК
2. Член ГЭК связывается совместно с техническим специалистом с Оператором по телефону «горячей линии», с департаментом надзора и контроля в сфере образования МОиН РТ
3. Получает инструкцию по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения

ЕСЛИ ЧЕРЕЗ 15 МИНУТ ПРОБЛЕМА

НЕ УСТРАНЕНА

1. Согласование с Председателем ГЭК
2. Остановить экзамен (п.37)
Аннулирование результатов
Составить **АКТ**, указав временной промежуток отключения
3. Член ГЭК составляет Акт об отключении средств видеонаблюдения или отсутствии видеозаписи экзамена

Документы:

1. Акт об отключении видеонаблюдения
2. Служебные записки

УСТРАНЕНА

Продолжить экзамен

Выпускники 9-х классов

Выпускники 11-х классов



досрочный основной период **дополнительный**

21.04–16.05 24.05–01.07 04.09–23.09

досрочный основной период **дополнительный**

20.03–19.04 26.05–01.07 06.09–19.09



обязательно

русский язык
математика

по выбору

два предмета

обязательно

русский язык
математика

по выбору

неограниченное
количество предметов



условия допуска к ГИА

- заявление об участии в ГИА
- согласие на обработку персональных данных



- «зачет» по итоговому собеседованию
- без академической задолженности
- годовые отметки по всем предметам за 9-й класс не ниже удовлетворительных



начало экзаменов в 10:00, вход участников с 9:00

- «зачет» по итоговому сочинению (изложению)
- без академической задолженности
- годовые отметки по всем учебным предметам в 10–11-м классах не ниже удовлетворительных



что взять на ГИА

обязательно

- документ, удостоверяющий личность
- черную гелевую или капиллярную ручку

дополнительно

- лекарства
- питание и воду
- дополнительные материалы, разрешенные на ГИА по отдельным предметам



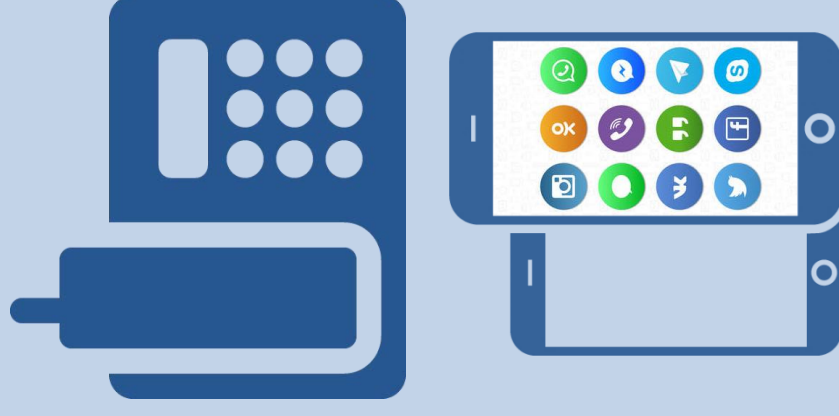
когда и где узнать результаты

результаты опубликуют до 14 календарных дней после проведения экзамена, если работу не перепроверяли и не аннулировали

- школа, в которой выпускник учится
- портал госуслуг
- официальный портал ОГЭ или ЕГЭ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ППЭ в случае нештатной ситуации

- **Наличие стационарного или мобильного телефона** в штабе ППЭ обязательно!
- В день проведения экзамена в штабе ППЭ постоянно должен находиться **сотрудник, отвечающий за прием звонков** по стационарному и мобильным телефонам, оперативно оповещающий о поступивших звонках руководителя ППЭ и лиц, которым разрешено иметь мобильные телефоны в штабе ППЭ
- На мобильном телефоне руководителя ППЭ должен быть установлен **мессенджер** для оперативного взаимодействия с федеральным уровнем в случае нештатной ситуации
- При **отсутствии возможности печати ЭМ** в одной или нескольких аудиториях ППЭ **на 10:20** местного времени необходимо немедленно оповестить о сложившейся ситуации горячую линию ППЭ



Горячая линия ППЭ
+7(800)302-31-56, +7(499)302-31-56
help-ppe@rustest.ru

Руководитель ППЭ

- Определить помещения для проведения ЕГЭ: штаб ППЭ, аудитории ППЭ, помещение для общественных наблюдателей, помещение для медицинского работника, вход в ППЭ, помещение для сопровождающих, помещение для СМИ
- Подготовить места для хранения личных вещей участников и работников ППЭ
- Подготовить помещения ППЭ: расставить мебель, закрыть информационные стенды, убрать неиспользуемое оборудование, проверить часы, запереть и опечатать неиспользуемые помещения
- Предусмотреть место проведения инструктажа организаторов на территории ППЭ
- Подготовить необходимое количество бумаги и картриджей для печати ЭМ
- Подготовить черновики со штампом ОО, на базе которой расположен ППЭ
- Просчитать необходимое количество упаковочных материалов
- Дать указание техническому специалисту специалисту напечатать инструктивные материалы:
 - инструкция, зачитываемая участнику экзамена (для КЕГЭ и ЕГЭ по иностранному языку отличается от стандартной)
 - инструкция по использованию ПО для участника ЕГЭ по иностранному языку устная часть
 - инструкция по использованию ПО для участника КЕГЭ
 - перечень дополнительного ПО, установленного на станции КЕГЭ
 - черновик КЕГЭ
- Напечатать и разместить на рабочих местах участников экзаменов в аудиториях номера рабочих мест в зоне видимости камер видеонаблюдения, а также плакаты о ведении видеонаблюдения
- Подписать совместно с руководителем ОО акт готовности ППЭ (ППЭ-01)
- Подписать протоколы технической готовности аудиторий и штаба ППЭ (формы ППЭ-01-01 и ППЭ-01-02)
- Произвести расчет ДБО № 2 и сообщить техническому специалисту количество ДБО № 2 для печати

Технический специалист

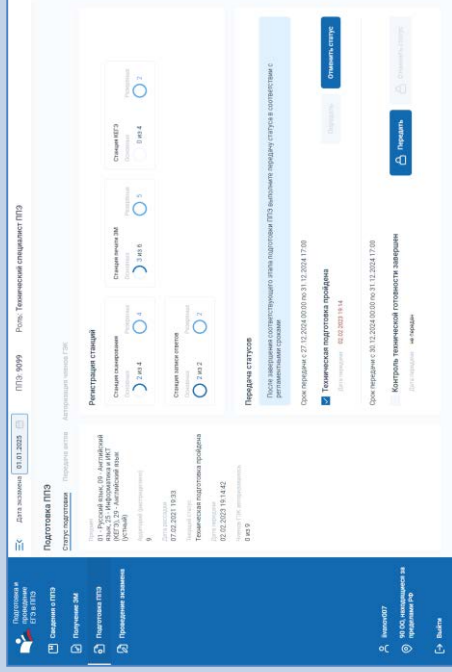
- Подготовить, проверить соответствие минимальным техническим требованиям, проверить работоспособность и установить в штабе ППЭ оборудование:
 - ПК для АК ППЭ и станции авторизации с выходом в сеть Интернет и подключенным принтером
 - ПК для станции сканирования в штабе ППЭ с подключенным сканером
 - ПК для обеспечения контроля за проведением ЕГЭ в аудиториях ППЭ
 - Резервное оборудование для аудиторий и штаба ППЭ
 - Флеш-накопители
- Подготовить, проверить соответствие минимальным техническим требованиям, проверить работоспособность и установить в аудиториях ППЭ оборудование:
 - ПК для станции организатора с подключенным принтером и сканером
 - только с принтером – на ЕГЭ по иностранному языку устная часть
 - дополнительно с акустическими системами – на ЕГЭ по иностранному языку письменная часть
 - ПК для станции записи ответа с подключенной гарнитурой в аудитории проведения на ЕГЭ по иностранному языку устная часть
 - ПК для станции КЕГЭ на ЕГЭ по информатике и ИКТ
- Получить из РЦОИ дистрибутивы ПО станций и установить на ПК на всех рабочих местах в аудиториях и штабе ППЭ, а также на резервных ПК
- Приступить к процедуре получения ЭМ по сети Интернет в АК ППЭ
- Проверить ресурс картриджей и наличие достаточного количества бумаги для печати ЭМ
- Провести техническую подготовку на всех станциях, включая резервные (по завершении процедуры отправить статус «Техническая подготовка пройдена»)
- Провести контроль технической готовности на всех станциях, включая резервные
- Подписать протоколы технической готовности с каждой станции, включая резервные
- Отправить в РЦОИ тестовые пакеты ЭМ
- Провести в АК ППЭ авторизацию всех назначенных на экзамен членов ГЭК
- Передать в систему мониторинга акты со всех станций, включая резервные (по завершении процедуры отправить статус «Контроль технической готовности завершён»)
- Напечатать необходимое количество ДБО № 2, содержащих надпись «Единый государственный экзамен – 2023»

Функции личного кабинета ППЭ и станции авторизации

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

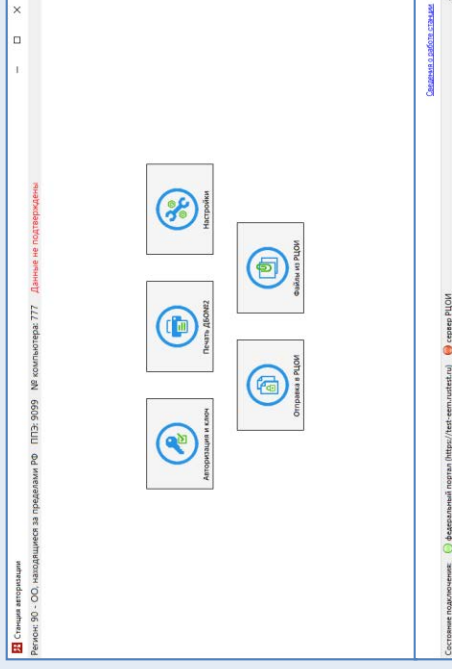
2023

Личный кабинет ППЭ



- Авторизация членов ГЭК
- Внесение сведений об основном и резервном канале доступа в сеть Интернет
- Получение интернет-пакетов с ЭМ
- Передача актов в систему мониторинга готовности ППЭ для регистрации станций
- Передача статусов подготовки и проведения экзаменов
- Получение основного ключа доступа к ЭМ
- Получение резервных ключей доступа к ЭМ
- Передача журналов работы станций

Станция авторизации



- Авторизация членов ГЭК
- Печать ДБО № 2 (в том числе тестового ДБО № 2)
- Получение настроек подключения к РЦОИ
- Получение пакета с сертификатами специалистов РЦОИ
- Формирование ключа по паролю в случае отсутствия доступа в сеть Интернет
- Передача пакетов с материалами экзамена на обработку в РЦОИ
- Получение файлов из РЦОИ

Исполнители:
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:
ЛК ППЭ
Станция авторизации

Станция авторизации и личный кабинет ППЭ могут быть установлены на одном компьютере в штабе ППЭ

СТАТУСЫ И РЕГЛАМЕНТНЫЕ СРОКИ ЛК ППЭ

Технология:

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

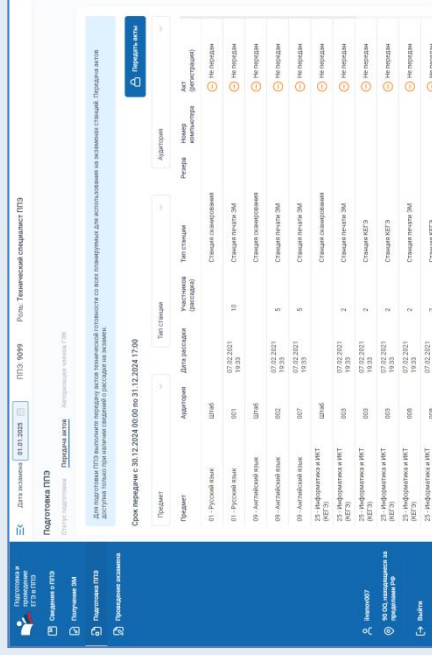
2023

Этап	Статус	Сроки (по местному времени)		Отображение в мониторинге ППЭ
		Не ранее	Не позднее	
Техническая подготовка	Техническая подготовка пройдена	5 календарных дней	17:00 за день до экзамена	Техподготовка пройдена
Контроль технической готовности	Контроль технической готовности завершен	2 рабочих дней	17:00 за день до экзамена	КТГ завершён
Авторизация		2 рабочих дней	17:00 за день до экзамена	Авторизовалось (авторизовалось членов ГЭК)
Передача актов готовности		2 рабочих дней	17:00 за день до экзамена	Акты переданы (количество переданных актов)
Скачивание ключа		9:30 в день экзамена	10:00 в день экзамена	Ключ скачан
Начало экзаменов	Экзамены успешно начались	10:05 в день экзамена	11:00 в день экзамена	Экзамены начались
Завершение аудирования	Аудирование успешно завершено	10:40 в день экзамена	11:35 в день экзамена	Аудирование завершено
Завершение экзаменов	Экзамены завершены	10:30 в день экзамена	16:30 в день экзамена	Экзамены завершены
Передача бланков	Материалы переданы в РЦОИ	11:00 в день экзамена	19:00 в день экзамена	Материалы переданы
Передача журналов		10:30 в день экзамена	19:00 в день экзамена	Журналы переданы

Исполнители:
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:
ЛК ППЭ

Внимание! Время передачи актов готовности и журналов станций определяется по последнему переданному акту/журналу



Передача актов технической готовности доступна только при наличии сведений о выполненной автоматизированной рассадке на экзамен



РЕЗЕРВНЫЙ КЛЮЧ

Использование резервной станции организатора

ЛК ППЭ

Получение резервного ключа доступа к ЭМ на заказ 01.01.2025

Идентификатор токена: 99_01017_2022.L

Пароль: [3]

Получить резервный ключ [2]

Получить доступ к ЭМ

Получение резервного ключа доступа к ЭМ на заказ 01.01.2025

Член ГЭК: Сергеев Илья Владимирович

Идентификатор токена: Найден

Назначение на экзамен: Найден

Название на заказ 01.01.2025 найдено.

Регион: 90 - 00, находящаяся за пределами РФ

ППЭ: 9999 - ОРШГ - Ульяновск

Адрес ППЭ: 23011, Монголия, г. Улан-Батор, Сух-Баатарий Р-н, 54 мкр., д/п. С. Сегула III участок

Ключ доступа

Размещен и доступен для скачивания [4]

Выборите язык [4]

Использование новой резервной станции для печати ЭМ [5]

Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции

1. Укажите код аудитории, в которой будет использоваться резервная станция.

2. Выберите № компьютера, соответствующего еще незадействованной станции.

3. Введите количество ПК, которые остались напечатать.

Аудитория: 01

№ компьютера: 102

№ ПК для печати: 3 [6]

Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно [9]

Получить ключ [10]

Порядок действий:

1. В ЛК ППЭ перейти в раздел «Получение ключей доступа»
2. Нажать кнопку «Получить резервный ключ»
3. Подключить токен члена ГЭК и ввести пароль доступа к токenu
4. В открывшемся окне выбрать предмет
5. Выбрать тип нештатной ситуации «Использование новой резервной станции для печати ЭМ»
6. Выбрать номер аудитории
7. Выбрать номер компьютера резервной станции организатора
8. Указать, сколько ИК осталось напечатать в аудитории
9. Отметить флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»
10. Для сохранения файла ключа доступа к ЭМ к ЭМ подключить флеш-накопитель и нажать кнопку «Получить ключ»
11. На резервной станции организатора в аудитории нажать кнопку «Выбрать файл». Код аудитории будет автоматически загружен из резервного ключа доступа к ЭМ
12. Нажать кнопку «Проверить принтер» для печати тестовой страницы
13. Нажать кнопку «Продолжить» для продолжения печати в аудитории

2023

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

Исполнители:

Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:

ЛК ППЭ

Резервная станция организатора

Резервная станция организатора

Загрузка ключа доступа к ЭМ

Имя: Тихонова, Дата экзамена: 01.01.2025, № компьютера: 01 (Решено)

Код печати: 01, № ПК (102), № аудитории: 000

Имя: Тихонова, 11

Не забудьте включить принтер и выполнить проверку печати до начала экзамена

Проверить принтер [12]

Продолжить [13]



РЕЗЕРВНЫЙ КЛЮЧ

Нехватка ЭМ в аудитории ППЭ

ЛК ППЭ

1. Кнопка «Запросить ключ доступа»

2. Кнопка «Получить резервный ключ»

3. Поле ввода пароля

4. Кнопка «Отмена»

5. Кнопка «Выбор резервного ключа»

6. Выпадающий список «Аудитория»

7. Выпадающий список «№ компьютера»

8. Выпадающий список «ИК для печати»

9. Кнопка «Получить ключ»

10. Кнопка «Отмена»

Порядок действий:

1. В ЛК ППЭ перейти в раздел «Получение ключей доступа»
2. Нажать кнопку «Получить резервный ключ»
3. Подключить токен члена ГЭК и ввести пароль доступа к токenu
4. В открывшемся окне выбрать предмет
5. Выбрать тип нештатной ситуации «Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции»
6. Выбрать номер аудитории
7. Выбрать номер компьютера задействованной станции
8. Указать, сколько ИК осталось напечатать в аудитории
9. Отметить флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»
10. Для сохранения файла ключа доступа к ЭМ подключить флеш-накопитель и нажать кнопку «Получить ключ»
11. На станции организатора в аудитории нажать кнопку «Изменить ключ» и продолжить печать ЭМ

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

2023

Исполнители:
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:
ЛК ППЭ
Станция организатора

Станция организатора

1. Кнопка «Продолжить»

2. Кнопка «Прервать печать»

3. Кнопка «Изменить ключ»

4. Кнопка «Получить ключ»

5. Кнопка «Отмена»

РЕЗЕРВНЫЙ КЛЮЧ

Аудирование на резервной станции организатора

ЛК ППЭ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

В случае необходимости воспроизведения задания по аудированию на резервной станции организатора без осуществления печати ЭМ следует получить резервный ключ для аудирования

Порядок действий:

1. В ЛК ППЭ перейти в раздел «Получение ключей доступа»
2. Нажать кнопку «Получить резервный ключ»
3. Подключить токен члена ГЭК и ввести пароль доступа к токену
4. В открывшемся окне выбрать предмет
5. Выбрать тип нештатной ситуации «Использование новой резервной станции для прослушивания заданий по «Аудированию»»
6. Выбрать номер аудитории
7. Выбрать номер компьютера резервной станции организатора
8. Отметить флажок «Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно»
9. Для сохранения файла ключа доступа к ЭМ подключить флеш-накопитель и нажать кнопку «Получить ключ»
10. На резервной станции организатора после активации ключа токеном члена ГЭК нажать кнопку «Загрузить задание по аудированию»
11. Для перехода к аудированию нажать кнопку «Перейти к аудированию без печати»

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

2023

Исполнители:

Технический специалист
член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:

ЛК ППЭ

Резервная станция организатора

Резервная станция организатора

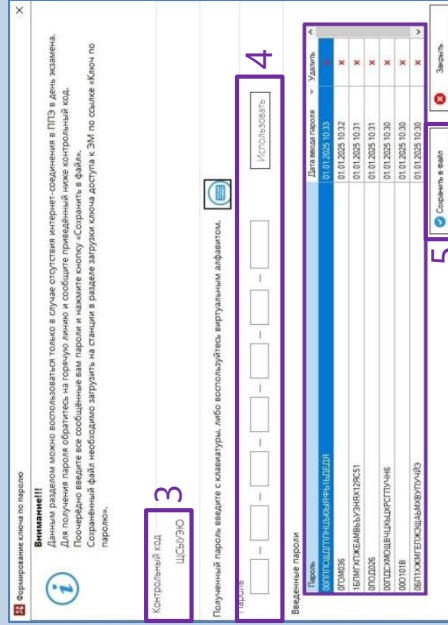
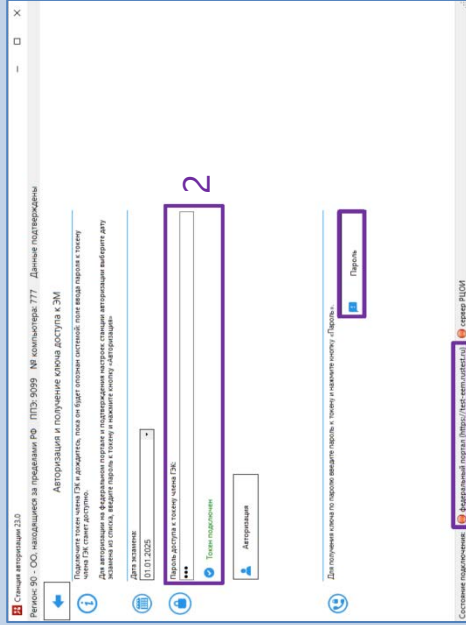
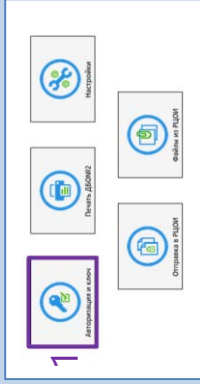
10

11

КЛЮЧ ПО ПАРОЛЮ

При отсутствии интернет-соединения в день экзамена

Станция авторизации



Порядок действий:

1. На станции авторизации перейти в раздел «Авторизация и ключ»
2. После авторизации члена ГЭК нажать кнопку «Пароль»
3. В открывшемся окне отобразится контрольный код. Сообщить ФИО члена ГЭК, код региона, код ППЭ, номер токена, номер ключа шифрования (сертификата), контрольный код и номер контактного телефона на горячую линию ППЭ **+7(800)302-31-56, +7(499)302-31-56**
4. В поле для ввода пароля ввести последовательно каждый пароль, полученный по телефону, и нажать кнопку «Использовать»
5. После ввода всех паролей нажать кнопку «Сохранить в файл»
6. На станции организатора нажать ссылку «Загрузить ключ по паролю»

Словарь для диктовки паролей

Буква	Слово
А	Андрей
Б	Борис
В	Владимир
Г	Глеб
Д	Дмитрий
Е	Ева
Ж	Жанна
З	Зинаида
И	Игорь
Й	«И» краткое
К	Кирилл
Л	Леонид
М	Михаил
Н	Никита
О	Олег
П	Пётр
Р	Роман
С	Сергей
Т	Тихон
У	Ульяна
Ф	Фёдор
Х	Хохлома
Ц	Цапля
Ч	Чемпион
Ш	Шекспир
Щ	Щелкунчик
Ъ	Твёрдый знак
Ы	Ы
Ь	Мягкий знак
Э	Эдуард
Ю	Юрий
Я	Яков

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

2023

Исполнители:

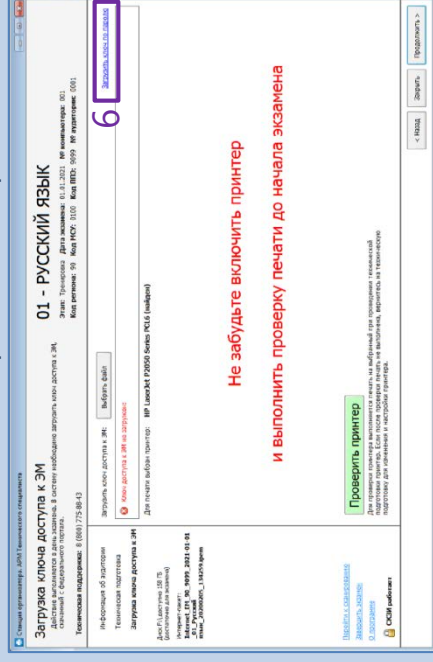
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:

Станция авторизации

Станция организатора

Станция организатора



Пароль состоит из русских букв и цифр

Внимание!

Все полученные пароли

объединяются в единый файл ключа

доступа по паролю,

используемый на всех станциях ППЭ



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
центр тестирования

Технология:

ПЕРЕДАЧА ЭМ В РЦОИ

Контроль комплектности по рассадке

1 В разделе «Отправка в РЦОИ» нажать кнопку «Бланки»

2 Добавить бланки для передачи в РЦОИ

3 Удалить бланки для передачи в РЦОИ

4 Подтвердить, что вы хотите передать комплектность переданных материалов, включая количество БЛЭК, сформировав бланк ПЭЗ-13-02 МШ

- Порядок действий:**
1. В разделе «Отправка в РЦОИ» нажать кнопку «Бланки»
 2. В окне выбора для передачи добавить все пакеты по предмету, а также пакет с формами ППЭ и нажать кнопку «Передать»
 3. В окне проверки комплектности передаваемых материалов указать количество удаленных и не завершившихся экзамен по уважительной причине участников
 4. Ввести ФИО ответственного лица; отметить флажок подтверждения проверки соответствия передаваемых материалов; нажать кнопку «Передать бланки в РЦОИ»
 5. По окончании передачи ЭМ подтвердить завершение передачи

6. В случае несоответствия информации пакетов рассадке устранить выявленные несоответствия путем сканирования и формирования нового пакета на станции сканирования в ППЭ по решению члена ГЭК и согласованию с РЦОИ
7. В случае невозможности устранения выявленных несоответствий обратиться в РЦОИ для получения кода доступа
8. Ввести полученный код доступа в поле «Код доступа РЦОИ» строки пакета с несоответствиями
9. Ввести ФИО ответственного лица, подтвердить соответствие и нажать кнопку «Передать бланки в РЦОИ»

Исполнители:
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)

Программное обеспечение:
Станция авторизации

8 Подтвердить, что вы хотите передать комплектность переданных материалов, включая количество БЛЭК, сформировав бланк ПЭЗ-13-02 МШ

9 Отменить, что вы хотите передать комплектность переданных материалов

7 Сформировать код доступа

8 Закрыть

РЦОИ

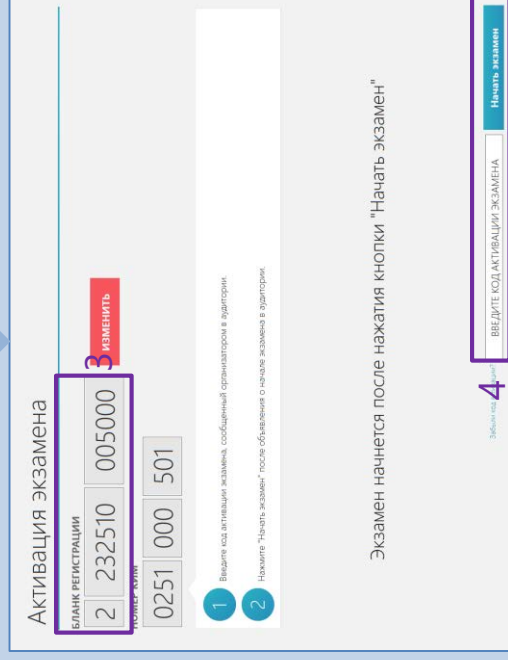
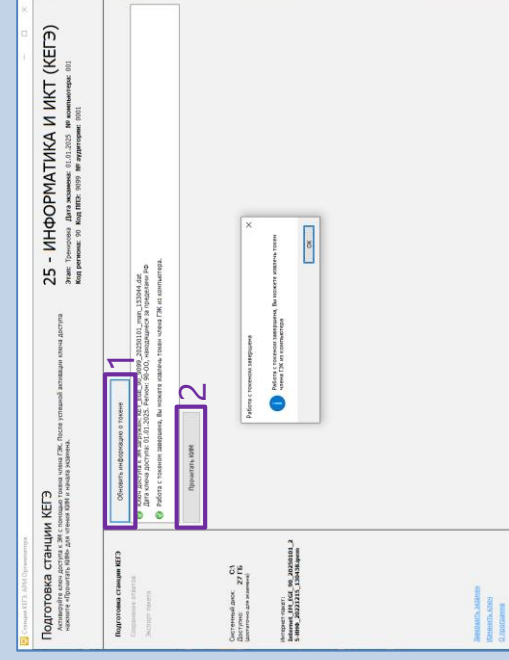


ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
центр тестирования

Технология:

Доставка ЭМ по сети Интернет
Сканирование ЭМ в аудитории ППЭ

2023



В случае перезапуска компьютера и ПО «Станция КЕГЭ» экзаменационная работа может быть продолжена участником экзамена.

После восстановления работоспособности станции:

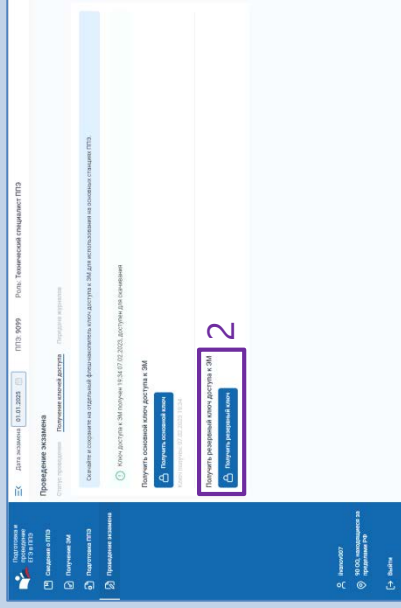
1. Член ГЭК обеспечивает активацию ранее загруженного ключа доступа к ЭМ
2. Организатор в аудитории запускает расшифровку КИМ
3. Член ГЭК совместно с организатором в аудитории проверяет на странице активации экзамена соответствие номера бланка регистрации, отображаемого на экране компьютера, номеру в бумажном бланке регистрации
4. Организатор предлагает участнику экзамена ввести код активации и нажать кнопку «Продолжить экзамен»

Экзамен продолжится. Время окончания экзамена для участника экзамена не меняется и определяется временем, объявленным организатором в момент начала экзамена

Исполнители:
Технический специалист
Член ГЭК (с токеном)
Организатор

Программное обеспечение:
Станция КЕГЭ

ЛК ППЭ



Получение резервного ключа доступа к ЭМ на экзамен 01.01.2025

Член ГЭК Сергеевичев Алексей
99_01017_2022_1
Найдено
Назначение на экзамен
Назначение на экзамен 01.01.2025 найдено.
РЕГИОН: 90 - 00, находящиеся за пределами РФ
ППЭ: 9099 - СИРШ г. Улан-Батор
Адрес ППЭ: 22011, Монголия, г. Улан-Батор, Суух-Баторский р-н, 5-й микр., ул. г. Сегула III мосток

Ключ доступа
✓ Размещен и доступен для скачивания

Выберите предмет
25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)

Выберите нештатную ситуацию

- Использование новой резервной станции для печати ЭМ
- Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции
- Использование новой резервной станции для выполнения задания КЕГЭ

1. Укажите код аудитории, в которой будет использоваться резервная станция.

2. Выберите № компьютера, соответствующего еще задействованной станции.

Аудитория
03

№ компьютера
135

Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно

Получить ключ

Отмена

При отсутствии возможности восстановления работоспособности станции КЕГЭ после сбоя:

1. Технический специалист устанавливает резервную станцию КЕГЭ
2. Технический специалист с членом ГЭК запрашивает резервный ключ в ЛК ППЭ
3. Технический специалист выбирает тип нештатной ситуации «Использование новой резервной станции КЕГЭ», для выполнения заданий КЕГЭ», указывает номер аудитории и номер резервной станции КЕГЭ
4. Технический специалист загружает резервный ключ на новую станцию КЕГЭ
5. Член ГЭК обеспечивает активацию ключа доступа к ЭМ
6. Участник вводит свои данные в новую станцию КЕГЭ и продолжает экзамен
7. Член ГЭК совместно с организатором в аудитории информируют участника экзамена о необходимости повторного ввода ответов на задания, которые были выполнены на вышедшей из строя станции

Экзамен продолжится. Время окончания экзамена для участника экзамена не меняется и определяется временем, объявленным организатором в момент начала экзамена

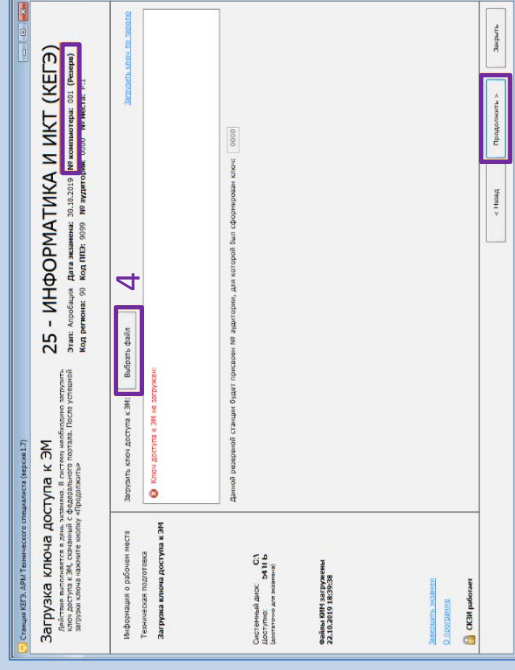
Исполнители:

Технический специалист
член ГЭК (с токеном)
Организатор

Программное обеспечение:

ЛК ППЭ
Станция КЕГЭ

Станция КЕГЭ



Технический регламент

передачи сведений об апелляциях единого государственного экзамена из муниципальных образований в региональный центр обработки информации.

Передача сведений об апелляциях производится посредством глобальной сети “Internet”.

Для начала работы необходимо:

- 1) зайти на ресурс <http://89.248.123.195:823> для очного рассмотрения
- 2) авторизоваться (логин и пароль с прошлых лет). После аутентификации в левом верхнем углу отображается логин (код вашего АТЕ);
- 3) необходимо произвести ввод сведений об апелляциях.

Данные участников вводятся последовательно:

- фамилию, имя и отчество (при наличии),
- паспортные данные,
- предмет;
- день экзамена.

Для каждого участника вы можете указать желаемую дату рассмотрения апелляции, например: в случае если участник не может явиться на рассмотрение апелляции по причине сдачи другого экзамена ГИА в этот день.

- 4) после заполнения вышеназванных полей нажать на кнопку «Добавить апелляцию». Если введённые данные верны, то вы увидите сообщение «**Апелляция создана**».
- 5) последовательно внесите всех необходимых участников;
- 6) для просмотра уже внесённых данных воспользуйтесь кнопкой «список поданных апелляций». В появившемся списке отображаются все введённые вами данные, а также время и дата рассмотрения апелляции и её статус. Для удобства поиска можно воспользоваться фильтром отображения (меняя дату экзамена и предмет);
- 7) Список поданных апелляций вы можете скачать в виде таблицы в формате «PDF» файла. Для этого на странице «список поданных апелляций» нажмите на кнопку «Скачать список PDF». Для просмотра «PDF» файла необходим PDF Reader. Скачать один из них вы можете по указанной ссылке: <http://get.adobe.com/ru/reader/>

8) при необходимости удалить данные, введённые по ошибке, отметьте строки нужных участников и нажмите на кнопку «удалить выбранных».

Если апеллиант имеет статус «экспорт», это обозначает, что апелляция уже создана, возможность удалить данные отсутствует, для удаления необходимо связаться с РЦОИ до начала рассмотрения апелляций.

Обращаем ваше внимание на то, что: апелляции рассматриваются одновременно в нескольких аудиториях, в связи с этим нескольким участникам присваивается одно время рассмотрения.

Возможные ошибки:

Ошибка	Причина	Решение
Участник не найден.	Данные участника не найдены в базе данных, скорее всего ошибка правильности данных.	Проверить введённые данные. Если данные верны, а ошибка остаётся – свяжитесь с РЦОИ.
Экзамен не найден.	В базе данных нет сведений об этом экзамене данного участника. Возможно, указана неверная дата экзамена или предмет. Также, возможно, результаты этого экзамена ещё не готовы.	Проверить выбранную дату экзамена, а также предмет. Убедиться, что в МОУО пришли результаты данного экзамена. Убедиться, что данный участник имеет действующий результат по данному экзамену (работа не должна быть аннулированной).
Участнику уже назначена апелляция по данному экзамену.	Данные апеллианта уже внесены в базу данных.	Действия не требуются.
Места закончились.	Закончились запланированные места для рассмотрения апелляций.	Срочно связаться с РЦОИ.
Внутренняя ошибка.	Внутренняя ошибка сервера.	Попробуйте повторить ввод через 15 минут.

Телефон для справки: 8 (904) 675-14-97

E-Mail: Lada.Yugova@tatar.ru



**Перечень средств обучения и воспитания,
используемых при проведении единого государственного экзамена в 2023 году¹**

Математика	Линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков
Физика	1. Линейка для построения графиков и схем; 2. Непрограммируемый калькулятор, обеспечивающий выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arccos, arctg), а также не осуществляющий функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющий доступа к сетям передачи данных (в том числе к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее – непрограммируемый калькулятор)
Химия	1. Непрограммируемый калькулятор; 2. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; 3. Таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; 4. Электрохимический ряд напряжений металлов
География	1. Линейка для измерения расстояний по топографической карте; 2. Транспортир, не содержащий справочной информации, для определения азимутов по топографической карте; 3. Непрограммируемый калькулятор
Иностранные языки	1. Технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ ЕГЭ; 2. Компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3. Аудиогарнитура для выполнения заданий раздела «Говорение» КИМ ЕГЭ
Информатика и информационно-коммуникационные технологии	Компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средствами программирования
Литература	Орфографический словарь, позволяющий устанавливать нормативное написание слов

¹ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.11.2022 № 990/1143 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году»

Проведение экзамена

Нештатные ситуации

- Брак ИК после окончания печати
- Печать сверх количества распределенных участников
- Недостаток ЭМ на задействованной станции печати ЭМ/станции организатора
- Использование резервной станции печати ЭМ/станции организатора
- Использование резервной станции печати ЭМ/станции организатора для прослушивания задания по аудированию
- Использование резервной станции КЕГЭ
- Использование резервной станции записи ответов
- Отсутствие доступа в сеть Интернет (использование ключа по паролю)

Проведение экзамена

Брак ИК после окончания печати

Дополнительная печать ЭМ

Страница печати ЭМ должна остаться заэкранированной, в случае необходимости дополнительной печати ЭМ в аудиторно-наблюдательном пункте ГЭК с персональным талоном.

Техническая поддержка: 8 (800) 775-88-43

01 - РУССКИЙ ЯЗЫК

Этап: Тренировка Дата экзамена: 01.01.2020 № компьютеров: 001
Код региона: 50 Код МСУ: 0001 Код ППЭ: 9099 № аудитории: 0001

Основная печать ЭМ в аудитории завершена

Назначено участников: 15 Успешно напечатано: 3
Всего найдено ЭМ: 20 Основная печать (Успешно/брак): 3/1
Доступно для печати: 16 Доп. печать (Успешно/брак): 0/0

Экземпляр 04 КИМ № 0100000349 БР № 2730110003490

Экземпляр 03 КИМ № 0100000348 БР № 2730110003483

Экземпляр 02 КИМ № 0100000347 БР № 2730110003476

Экземпляр 01 КИМ № 0100000346 БР № 2730110003469

Для печати работ принтер:
HP LaserJet Professional M1132 NFP

Диск С:\доступно 23376
(Достаточно для печати)

Успешно напечатан

Забракован

Успешно напечатан

Успешно напечатан

Забраковать

Забраковать

Забраковать

Забраковать экземпляр



Внимание! Экземпляр № 07 (КИМ № 0100000418 БР № 2730110004183) будет отнесен в брак и изменит статус на "Забракован". Отменить изменения будет невозможно. Продолжить?

Да

Нет

Дополнительная печать

Дополнительная печать ЭМ

Дополнительная печать ЭМ допустима только в следующих случаях:

- обнаружение брака участником экзамена;
- порча ЭМ (КИМ или бланков) участником;
- опоздание участника.

В соответствии с раскладкой количество ЭМ для дополнительной печати не должно превышать **12**.

Напечатать

Отмена

В аудитории ППЭ:

Организатор в аудитории

- бракует ранее напечатанный комплект;
- приглашает члена ГЭК для дополнительной печати;
- в присутствии члена ГЭК переходит к дополнительной печати.

Член ГЭК активирует ключ доступа к ЭМ.

Организатор в аудитории

- вводит количество дополнительных комплектов для печати;
- запускает печать.

Проведение экзамена

➤ Печать сверх количества распределенных участников

Дополнительная печать ЭМ

Станция печати ЭМ должна оставаться запущенной до конца экзамена. Дополнительная печать ЭМ в аудитории необходимо проглаживать членами токенами.

Техническая поддержка: 8 (800) 775-88-43

Подготовка к печати ЭМ

Печать ЭМ

Дополнительная печать ЭМ

Печать 000100034

Основная печать ЭМ

Назначено участников: 15

Всего напечатано ЭМ: 20

Доступно для печати: 16

Экземпляр 04 КИМ № 010000034

Экземпляр 03 КИМ № 010000034

Экземпляр 02 КИМ № 010000034

Экземпляр 01 КИМ № 010000034

Для печати выбран принтер:
HP LaserJet Professional P1113A MFP

Диск С:\доступно 23376
(достаточно для печати)

010000034

СКЗИ работает

01 - РУССКИЙ ЯЗЫК

Дополнительная печать ЭМ

Дополнительная печать ЭМ

Дополнительная печать ЭМ допустима только в следующих случаях:

- обнаружение брака участником экзамена;
- порча ЭМ (КИМ или бланков) участником;
- опоздание участника.

В соответствии с раскладкой количество ЭМ для дополнительной печати не должно превышать **0**

Внимание! Количество успешно напечатанных комплектов ЭМ соответствует количеству назначенных участников.

Если необходима печать для назначенных участников, нажмите "Отмена" и забракуйте неиспользуемые комплекты. Иначе печать дополнительных ЭМ должна быть согласована.

Напечатать

Отмена

Дополнительная печать

Экзамен завершен

В аудитории ППЭ:

Организатор в аудитории

- приглашает члена ГЭК для дополнительной печати;
- в присутствии члена ГЭК переходит к дополнительной печати.

Член ГЭК

- подтверждает переход к дополнительной печати **свыше количества распределенных** участников;

- активирует ключ доступа к ЭМ.

Организатор в аудитории

- вводит количество дополнительных комплектов для печати;
- запускает печать.

Проведение экзамена

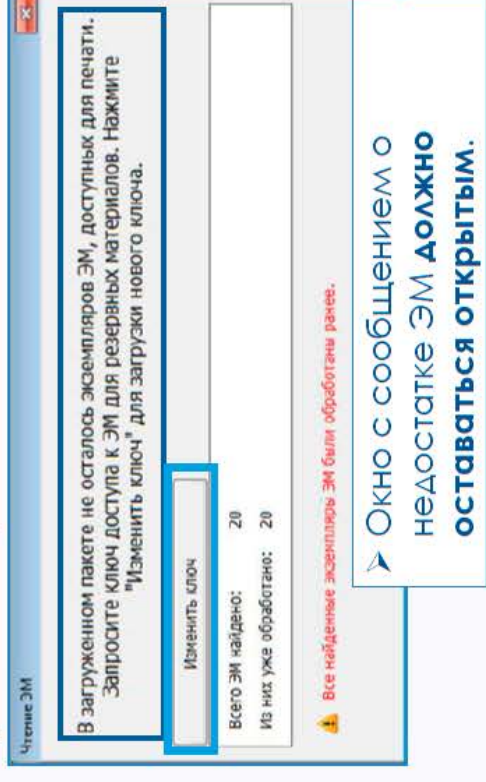
➤ Недостаток ЭМ на задействованной станции печати ЭМ/станции организатора

В аудитории ППЭ:

- Организатор в аудитории** информирует руководителя ППЭ, члена ГЭК о недостатке материалов.

В штабе ППЭ:

- Член ГЭК** запрашивает на странице «**Получение ключей доступа**» в личном кабинете ППЭ **резервный ключ** с использованием токена члена ГЭК:
 - для выбора доступны все задействованные станции печати ЭМ/станции организатора, включая резервные, для которых был ранее запрошен резервный ключ доступа к ЭМ.
- Технический специалист** сохраняет ключ и копирует на флеш-накопитель для переноса на станции ППЭ



Получение резервного ключа доступа к ЭМ на экзамен 01.01.2025

Член ГЭК
99_01017_2022_L
Сертификат токена
Найден

Назначение на экзамен
Назначение на экзамен 01.01.2025 найдено.

Выбор языка печати
01 - Русский язык

Выберите нестандартную ситуацию

- Использование новой резервной станции для печати ЭМ

- Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции

1. Нажмите код аудитории, в которой возник недостаток ЭМ.
2. При необходимости уточните № компьютера в указанной аудитории.
3. Введите количество ИК, которое осталось напечатать.

Аудитория
01

№ компьютера
01

ИК для печати
2

- Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно

Получить ключ

Отмена

В аудитории ППЭ:

- Технический специалист**

- переходит на страницу загрузки ключа доступа к ЭМ с использованием кнопки «**Изменить ключ**»;
- загружает ключ доступа к ЭМ.

- Член ГЭК** активировал ключ доступа к ЭМ.

- Организатор в аудитории**

- загружает задание по аудированию (в случае проведения письменного экзамена по иностранному языкам);
- запускает печать.

- После получения **любого резервного ключа** сведения о нем включаются в **основной ключ доступа к ЭМ**, ключ с новыми данными может быть получен повторно кнопкой «**Основной ключ**».

Проведение экзамена

- **Использование резервной станции печати ЭМ/станции организатора**
В штабе ППЭ:
 - ❑ **Член ГЭК** запрашивает на странице «Получение ключей доступа» в личном кабинете ППЭ **резервный ключ** с использованием токена;
 - для выбора доступны только **зарегистрированные резервные** станции печати ЭМ/станции организатора;
 - в день экзамена может быть **зарегистрирована дополнительная резервная станция** печати ЭМ/станция организатора, при этом регистрация основных станций заблокирована.
- ❑ **Технический специалист** сохраняет ключ и копирует на флеш-накопитель для переноса на станции ППЭ.

- **Использование резервной станции печати ЭМ/станции организатора**
В аудитории ППЭ:
 - ❑ **Технический специалист** загружает резервный ключ доступа к ЭМ.
 - ❑ **Член ГЭК** активирует ключ доступа к ЭМ.
 - ❑ **Организатор в аудитории**
 - вводит оставшееся для печати количество ИК;
 - загружает задание по аудированию (в случае проведения письменного экзамена по иностранному языкам);
 - запускает печать.

Получение резервного ключа доступа к ЭМ на экзамен 01.01.2025

Член ГЭК: Сертифицированный
99_01017_2022_L Найдено

Назначение на экзамен:
Назначение на экзамен 01.01.2025 найдено.

Выберите предмет:
01 - Русский язык

Выберите нештатную ситуацию

- Использование новой резервной станции для печати ЭМ**
- Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции

1. Укажите код аудитории, в которой будет использоваться резервная станция.
2. Выберите № компьютера, соответствующего еще незадействованной станции.
3. Введите количество ИК, которое осталось напечатать.

Аудитории: 01
ИК для печати: 102
ИК для печати: 3

Количество участников от 1 до 10

Все необходимые данные для получения резервного ключа сведения корректно

Получить ключ

Загрузка ключа доступа к ЭМ
Информация об экзамене:
Техническая подготовка:
Загрузка ключа доступа к ЭМ

Техническая подготовка: 8 (880) 775-8841

Журнал ключа доступа ЭМ:

Ключ доступа к ЭМ успешно загружен! КЭУ_01_01_2025_Иванов_05_0206_0009_автоматич_281818.dic
Дата загрузки: 01.01.2025
Код ответа: 99 - 07, код ошибки за пределами РФ
Дата и время формирования ключа: 15.10.2018 13:52:53

Данный резервный ключ будет использоваться для печати на резервной станции.
Для печати в формате PDF:

01 - РУССКИЙ ЯЗЫК
Экзам: Письменный Дата экзамена: 01.01.2019 № станции: 11 (Резерв)
Код ответа: 06 Код ИСУ: 1100 Код ППЭ: 8009 № аудитории: 0010

Информация об экзамене:
Техническая подготовка:
Загрузка ключа доступа к ЭМ

Техническая подготовка: 8 (880) 775-8841

Журнал ключа доступа ЭМ:

Ключ доступа к ЭМ успешно загружен! КЭУ_01_01_2025_Иванов_05_0206_0009_автоматич_281818.dic
Дата загрузки: 01.01.2025
Код ответа: 99 - 07, код ошибки за пределами РФ
Дата и время формирования ключа: 15.10.2018 13:52:53

Данный резервный ключ будет использоваться для печати на резервной станции.
Для печати в формате PDF:

01 - РУССКИЙ ЯЗЫК
Экзам: Письменный Дата экзамена: 01.01.2019 № станции: 11 (Резерв)
Код ответа: 06 Код ИСУ: 1100 Код ППЭ: 8009 № аудитории: 0010

- Код аудиторной резервной станции печати ЭМ/станции организатора заполняется **автоматически** при загрузке резервного ключа.
- Изменение кода аудиторной уже задействованной резервной станции не предусмотрено.

- После получения **любого резервного ключа** сведения о нем включаются в **основной ключ доступа к ЭМ**, ключ с новыми данными может быть получен повторно кнопкой «**Основной ключ**».

Проведение экзамена

- **Использование резервной станции печати ЭМ/станции организатора для прослушивания задания по аудированию**
В штабе ППЭ:
 - Член ГЭК** запрашивает на странице «Получение ключей доступа» в личном кабинете ППЭ **резервный ключ** с использованием токена:
 - для выбора доступны только **зарегистрированные резервные** станции печати ЭМ/станции организатора;
 - в день экзамена может быть **зарегистрирована дополнительная резервная станция** печати ЭМ/станции организатора, при этом регистрация основных станций заблокирована.
 - Технический специалист** сохраняет ключ и копирует на флеш-накопитель для переноса на станции ППЭ.

Получение резервного ключа доступа к ЭМ на экзамен 01.01.2025

Член ГЭК: Сергеевичев Алексей
99_01017_2022_1 Найден

Назначение на экзамен
Назначение на экзамен 01.01.2025 найдено.

Выберите предмет
09 - Английский язык

Выберите нештатную ситуацию

Использование новой резервной станции для печати ЭМ

запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции

Использование новой резервной станции для выполнения заданий по Аудированию

1. Укажите код аудитории, в которой будет использоваться резервная станция.
2. Выберите № компьютера, соответствующего еще задействованной станции.

Аудитория: 07
№ компьютера: 110

Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно.

Подготовка к печати ЭМ
Активируйте ключ доступа к ЭМ с помощью токена члена ГЭК. Введите фактическое количество участников экзамена в парадигме, для которых необходимо распечатать ЭМ.
Телефонная поддержка: 8 (800) 775-88-43

Обновить информацию о токене члена ГЭК

Ключ доступа к ЭМ получен. КЭТ_01.01.2019_Сергеев_99_01017_2022_1_194214.обс.
Код парадигмы: 99_01017_2022_1_194214
Код варианта: 09_01017_2022_1_194214
Дата и время формирования ключа: 21.02.2019 10:42:14
Токен члена ГЭК получен (старый). Ключ доступа к ЭМ активирован.

Параметры печати (доступно только участникам ЭМ)
Фактически количество участников экзамена по предмету: Английский язык

Загрузить задание по заданию
Файл: 1_14_Детство ландшафтных уток.pdf

Выборка к материалам: Билеты

- Ключ доступа для прослушивания заданий уже напечатан, а резервная станция требуется, если все необходимые ИК в аудитории уже напечатаны, а резервная станция задействуется только для воспроизведения заданий по аудированию.
- В основной ключ и остальные резервные ключи ключ доступа для прослушивания заданий по аудированию добавляется **автоматически**.

- После получения любого резервного ключа сведения о нем включаются в **основной ключ доступа к ЭМ**, ключ с новыми данными может быть получен повторно кнопкой «Основной ключ».

Проведение экзамена

➤ Использование резервной станции КЕГЭ

В штабе ППЭ:

- Член ГЭК** запрашивает на странице «Получение ключей доступа» в личном кабинете ППЭ **резервный ключ** с использованием токена:
 - для выбора доступны **только зарегистрированные резервные** станции КЕГЭ
 - в день экзамена может быть **зарегистрирована дополнительная резервная** станция КЕГЭ, при этом регистрация основных станций заблокирована.
- Технический специалист** сохраняет ключ и копирует на флеш-накопитель для переноса на станции ППЭ

В аудитории ППЭ:

- Технический специалист** загружает резервный ключ доступа к ЭМ.
- Член ГЭК** активирует ключ доступа к ЭМ.
- Организатор в аудитории** запускает чтение КИМ.

Информация о рабочем месте
Техническая подготовка

Загрузка ключа доступа к ЭМ

Выбрать файл

Загрузить ключ доступа к ЭМ: [Загрузить ключ по умолчанию](#)

Ключ доступа к ЭМ не загружен.

Данной резервной станции будет присвоен № эддитории, для которой был сформирован ключ: 0000

- Код аудитории на резервной станции КЕГЭ заполняется **автоматически** при загрузке резервного ключа.
- Изменение кода аудитории уже действовавшей резервной станции не предусмотрено.

- После получения **любого резервного ключа** сведения о нем включаются в **основной ключ доступа к ЭМ**, ключ с новыми данными может быть получен повторно кнопкой «**Основной ключ**»).

Получение резервного ключа доступа к ЭМ на экзамен 01.01.2025

Член ГЭК: 99_01017_2022_1

Сторожицкий токен:

Найден

Назначение на экзамен

Назначение на экзамен 01.01.2025 найдено.

Выборите задание:

25 - Информатика и ИКТ (КЕГЭ)

Выберите нештатную ситуацию

- Использование новой резервной станции для печати ЭМ
- Запрос дополнительных материалов для печати на уже задействованной станции
- Использование новой резервной станции для выполнения задания КЕГЭ**

- Укажите код аудитории, в которой будет использоваться резервная станция.
- Выберите № компьютера, соответствующего еще недействующей резервной станции.

Аудитория: 05

№ компьютера: 135

Все необходимые данные для получения резервного ключа введены корректно

Получить ключ

Отмена

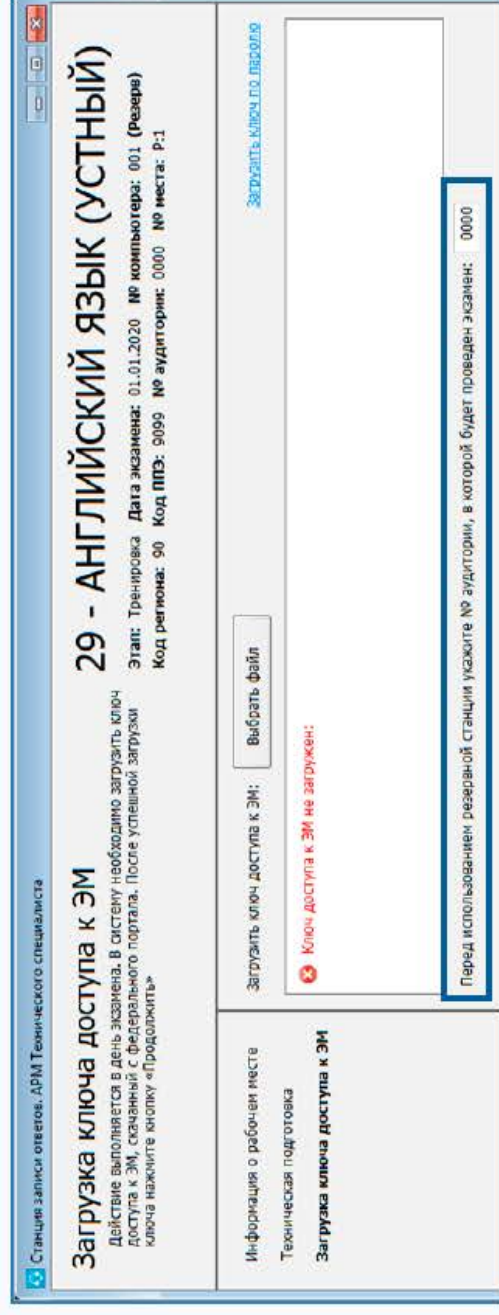
Проведение экзамена

➤ Использование резервной станции записи ответов

- Для задействования резервной станции записи ответов получение резервного ключа доступа **не требуется**.
- Может быть использован **любой** основной или резервный **ключ доступа к ЭМ**, полученный на странице «Получение ключей доступа» в личном кабинете ППЭ.

В аудитории ППЭ:

- Технический специалист**
 - загружает **любой** ключ доступа к ЭМ;
 - **ВВОДИТ** номер аудитории проведения.
- Член ГЭК** активирует ключ доступа к ЭМ.
- Организатор в аудитории** запускает чтение КИМ.



Проведение экзамена

➤ Отсутствие доступа в сеть Интернет (использование ключа по паролю)

В штабе ППЭ:

- Технический специалист**
 - ✓ принимает меры по задействованию резервного канала доступа в сеть Интернет;
 - ✓ принимает по меры по возобновлению доступа любыми доступными средствами.
- Член ГЭК**
 - ✓ уведомляет службу поддержки о возникшей проблеме, сообщив реквизиты токена члена ГЭК;
 - ✓ получает парольную информацию, если доступ не восстановлен.
- Технический специалист**
 - ✓ помогает члену ГЭК ввести парольную информацию;
 - ✓ сохраняет сформированный ключ по паролю.

В аудиториях ППЭ:

- Технический специалист**
 - ✓ загружает ключ по паролю на соответствующую станцию;
- Член ГЭК активировует ключ по паролю токеном.**
- Организатор в аудитории**
 - ✓ на станции для печати вводит количество ИК и запускает печать;
 - ✓ на станциях записи ответов, станциях КЕГЭ - запускает чтение КИМ.

