

Технический регламент

передачи сведений об апелляциях единого государственного экзамена из муниципальных образований в региональный центр обработки информации.

Передача сведений об апелляциях производится посредством глобальной сети “Internet”.

Для начала работы необходимо:

- 1) зайти на ресурс <http://176.211.101.108:823> ЕГЭ очное
<http://176.211.101.108:825> для дистанта
<http://176.211.101.108:824> ОГЭ
- 2) авторизоваться (логин и пароль размещён на FTP сервере). После аутентификации в левом верхнем углу отображается логин (код вашего АТЕ);
- 3) необходимо произвести ввод сведений об апелляциях.

Данные участников вводятся последовательно:

- фамилию, имя и отчество (при наличии),
- паспортные данные,
- предмет;
- день экзамена.

Для каждого участника вы можете указать желаемую дату рассмотрения апелляции, например: в случае если участник не может явиться на рассмотрение апелляции по причине сдачи другого экзамена ГИА в этот день.

- 4) после заполнения вышеназванных полей нажать на кнопку «Добавить апелляцию». Если введённые данные верны, то вы увидите сообщение «**Апелляция создана**».
- 5) последовательно внесите всех необходимых участников;
- 6) для просмотра уже внесённых данных воспользуйтесь кнопкой «список поданных апелляций». В появившемся списке отображаются все введённые вами данные, а также время и дата рассмотрения апелляции и её статус. Для удобства поиска можно воспользоваться фильтром отображения (меняя дату экзамена и предмет);
- 7) Список поданных апелляций вы можете скачать в виде таблицы в формате «PDF» файла. Для этого на странице «список поданных апелляций» нажмите

на кнопку «Скачать список PDF». Для просмотра «PDF» файла необходим PDF Reader. Скачать один из них вы можете по указанной ссылке: <http://get.adobe.com/ru/reader/>

- 8) при необходимости удалить данные, введенные по ошибке, отметьте строки нужных участников и нажмите на кнопку «удалить выбранных».

Если апеллянт имеет статус «экспорт», это обозначает, что апелляция уже создана, возможность удалить данные отсутствует, для удаления необходимо связаться с РЦОИ до начала рассмотрения апелляций.

Обращаем ваше внимание на то, что: апелляции рассматриваются одновременно в нескольких аудиториях, в связи с этим нескольким участникам присваивается одно время рассмотрения.

Возможные ошибки:

Ошибка	Причина	Решение
Участник не найден.	Данные участника не найдены в базе данных, скорее всего ошибка правильности данных.	Проверить введённые данные. Если данные верны, а ошибка остаётся – свяжитесь с РЦОИ.
Экзамен не найден.	В базе данных нет сведений об этом экзамене данного участника. Возможно, указана неверная дата экзамена или предмет. Также, возможно, результаты этого экзамена ещё не готовы.	Проверить выбранную дату экзамена, а также предмет. Убедиться, что в МОУО пришли результаты данного экзамена. Убедиться, что данный участник имеет действующий результат по данному экзамену (работа не должна быть аннулированной).
Участнику уже назначена апелляция по данному экзамену.	Данные апеллянта уже внесены в базу данных.	Действия не требуются.
Места закончились.	Закончились запланированные места для рассмотрения апелляций.	Срочно связаться с РЦОИ.
Внутренняя ошибка.	Внутренняя ошибка сервера.	Попробуйте повторить ввод через 15 минут.