

Формы ППЭ (специализированные), используемые на экзамене по иностранному языку (устная часть)¹

Практическое пособие «Работа с формами ППЭ»



ФОРМА ППЭ-01-01-У*



(регион)

(код МСУ)

(код ППЭ)

(предмет)

(дата экз.: число-месяц-год)

Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме

ППЭ-01-01-У

(наименование формы)

(код формы)

I. Готовность Штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий:

1	Настроен и проверен доступ к ЛК ППЭ	☐
2	Выполнена тестовая авторизация с использованием токена члена ГЭК	☐

II. Готовность аудиторий проведения*

№ п/п	Аудитория		Состав выполненных подготовительных мероприятий					
	Номер	Наименование	Количество станций записи ответов	Станции записи ответов не имеют сетевых подключений	Станции записи оснащены аудио-оборудованием	На станциях проверено качество записи	На станциях проверено качество отображения КИМ	На станциях записи проверена работоспособность токена члена ГЭК
1	2		3	4	5	6	7	8
			☐	☐	☐	☐	☐	☐

Технический специалист

(подпись)

(ФИО)

Руководитель ППЭ

(подпись)

(ФИО)

Член(ы) ГЭК

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

* аудитории подготовки проходят техническую подготовку в соответствии с формой ППЭ-01-01

стр. из

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются **автоматически**
2. В позиции «Готовность штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий» информация в пункты 1 и 2 вносится в рамках подготовки ППЭ. В клетках выставляется знак «X» при наличии обозначенного мероприятия
3. В позиции «Готовность аудиторий проведения*» информация о номере аудитории, наименовании, количестве станций записи ответов вносится **автоматически**. В рамках подготовки ППЭ оставшаяся информация о составе выполненных подготовительных мероприятий вносится в ячейки посредством установки знака «X» при наличии выполненного мероприятия
4. Руководитель ППЭ, члены ГЭК и технический специалист ставят подписи. Расшифровка подписей руководителя ППЭ и членов ГЭК заполняется **автоматически**

* Руководитель ППЭ должен получить форму ППЭ-01-01-У от РЦОИ в рамках проведения КТГ



ФОРМА ППЭ-01-01-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

QR code: 

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

9 0 0 9 0 0 9 1 1 2 9 АНГ 1 9 0 3 2 4

Протокол технической готовности ППЭ к экзамену в устной форме ППЭ-01-01-У

(наименование формы) (код формы)

I. Готовность Штаба ППЭ, состав выполненных подготовительных мероприятий:

1	Настроен и проверен доступ к ЛК ППЭ	☒
2	Выполнена тестовая авторизация с использованием токена члена ГЭК	☒

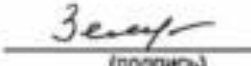
II. Готовность аудиторий проведения*

№ п/п	Аудитория		Состав выполненных подготовительных мероприятий					
	Номер	Наименование	Количество станций записи ответов	Станции записи ответов не имеют сетевых подключений	Станции записи оснащены аудио-оборудованием	На станциях проверено качество записи	На станциях проверено качество отображения КИМ	На станциях записи проверена работоспособность токена члена ГЭК
1	2		3	4	5	6	7	8
1	0 0 0 3	аудитория У проведения	1	☒	☒	☒	☒	☒

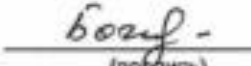
Технический специалист

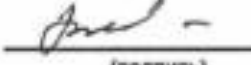
 / Крошкский А. С.
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

 / Земзеров К. С.
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

 / Боготова И. Х.
(подпись) (ФИО)

 / Веснова И. Г.
(подпись) (ФИО)

* аудитории подготовки проходят техническую подготовку в соответствии с формой ППЭ-01-01

стр. 0 1 из 0 1



ФОРМА ППЭ-05-02-У

QR-код (регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (наименование формы) ППЭ-05-02-У (код формы)

Специализированная рассадка

Начало экзамена час. мин. Окончание экзамена час. мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределенные в аудиторию				Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении и т.п.				Подпись участника экзамена			
	Фамилия Имя Отчество	Серия	Номер	Место в аудитории		Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого распределено:					Итого:								
Итого не явилось:													

Организатор(ы) в аудитории Ответственный

Руководитель ППЭ

Член(ы) ГЭК

стр. из

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена заполняются **автоматически**
2. В позиции «Специализированная рассадка» информация проставляется **автоматически**
3. В позиции «Начало экзамена» указывается время фактического начала экзамена (записано на доске после объявления начала экзамена)
4. В позиции «Окончание экзамена» указывается фактическое время окончания экзамена (время выхода последнего участника экзамена из аудитории подготовки)
5. В позиции «Участники экзамена, распределенные в аудиторию» поля заполняются **автоматически**
6. В позиции «Отметка о явке, удалении и т.п.» ставится отметка «X» о явке, удалении участников с экзамена, досрочном завершении экзамена по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА;
7. В позициях «Замена бланка регистрации (брак испорченные)» и «Бланк регистрации выдан» указывается количество по факту
8. В строке «Итого» подсчитывается и указывается количество указанных случаев и ставится их общее количество в соответствующей ячейке
9. В позиции «Итого не явилось» подсчитывается и указывается количество участников, не явившихся в аудиторию

10. В позиции «Очередь сдачи» **автоматически** выставляется порядковый номер участника для сдачи экзамена
11. В позиции «Подпись участника экзамена» участник экзамена ставит подпись, подтверждая факт получения материалов
12. Руководитель ППЭ ставит подпись. Расшифровка подписи руководителя ППЭ заполняется **автоматически**
13. Организаторы в аудитории ставят подписи и расшифровку подписей, ответственный организатор в аудитории проставляет отметку «X» в позиции «Ответственный»
14. Члены ГЭК ставят подписи. Расшифровка подписей членов ГЭК заполняется **автоматически**



ФОРМА ППЭ-05-02-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

QR code: 

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

9 0 0 9 0 0 9 1 1 0 0 0 4 2 9 АНГ 1 9 0 3 2 4

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (наименование формы) ППЭ-05-02-У (код формы)

Специализированная рассадка ☐ НЕТ Начало экзамена 10 час. 10 мин. Окончание экзамена 10 час. 15 мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределенные в аудиторию	Документ		Место в аудитории	Очередь сдачи	Отметки о явке, удалении и т.п.				Посадка/удаление о нарушении порядка проведения ГИА	Замена бланка регистрации (брак, испорченные)	Бланк регистрации выдан	Подпись участника экзамена
		Серия	Номер			Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Петров Петр Петрович	4444	444444	4:В	1	☒					1	1	<i>Петр</i>
Итого распределено:						1	Итого:				1	1	
						0	Итого не явилось:				0		

Организатор(ы) в аудитории Ответственный

Барина / *Барина Е.В.* ☒
(подпись) (ФИО)

Иван / *Иван И.И.* ☐
(подпись) (ФИО)

Руководитель ППЭ

Земзеров / *Земзеров К.С.*
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

Боготова / *Боготова И.Х.*
(подпись) (ФИО)

Веснова / *Веснова И.Г.*
(подпись) (ФИО)



ФОРМА ППЭ-05-03-У

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения ППЭ-05-03-У

Специализированная рассадка ☐ Начало экзамена час. мин. Окончание экзамена час. мин.

№ п.п.	Участники экзамена, распределенные в аудиторию	Документ		Очередь сдачи		Отметки о явке, удалении и т.п.							Подпись участника
		Серия	Номер	План	Факт	Явился в аудиторию	Удален с экзамена	Не закончил экзамен	Ошибка в документе	Ответ прослушан	Подана апелляция о нарушении порядка проведения ГИА	Бланк регистрации получен	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого распределено:				Итого:									
Итого не явилось:													
Итого аудиозаписей:													
Организатор(ы) в аудитории													
Член(ы) ГЭК													
Руководитель ППЭ													

стр. из

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, дата проведения экзамена указывается **автоматически**
2. Сведения о специализированной рассадке заполняются **автоматически**
3. В позиции «Начало экзамена» указывается время фактического начала экзамена, которое записано на доске после объявления начала экзамена (момент завершения краткого инструктажа первой группы участников экзамена)
4. В позиции «Окончание экзамена» указывается фактическое время окончания экзамена (время выхода последнего участника экзамена из аудитории проведения)
5. В позиции «Участники экзамена, распределенные в аудиторию» поля заполняются **автоматически**
6. В позиции «Очередь сдачи» план заполняется автоматически, факт ставится в соответствии с фактической очередью участника экзамена
7. В позиции «Отметка о явке, удалении и т.п.» ставится отметка «X» о явке, удалении участников с экзамена, досрочном завершении экзамена по уважительной причине, об ошибке в документе, удостоверяющем личность участника, о прослушивании ответа участником, о подаче участником апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА
8. В позиции «Бланк регистрации сдан» указывается количество по факту
9. В позиции «Подпись участника» участник экзамена ставит подпись, подтверждая факт сдачи им материалов

10. В строке «Итого» подсчитывается и указывается количество указанных случаев и ставится их общее количество в соответствующей ячейке
11. В позиции «Итого не явилось» подсчитывается и указывается количество участников экзамена, не явившихся в аудиторию
12. В позиции «Итого аудиозаписей» указывается количество аудиофайлов с записями ответов участников экзамена в аудитории (по количеству присутствовавших участников экзамена)
13. Руководитель ППЭ ставит подпись. Расшифровка подписи руководителя ППЭ заполняется **автоматически**
14. Организаторы в аудитории ставят подпись и расшифровку подписи, ответственный организатор в аудитории проставляет отметку «X» в позиции «Ответственный»
15. Члены ГЭК ставят подписи. Расшифровка подписей членов ГЭК заполняется **автоматически**



ФОРМА ППЭ-05-03-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

	регион	код МСЭ	код ППЭ	номер аудитории	сдвиг	дата вкл. / число-месяц-год
	90	090	0911	0003	29	АНГ 190324

Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения ППЭ-05-03-У
(вариантная форма) (код формы)

Специализированная рассадка ☒ НЕТ

Начало экзамена 10 час. 30 мин.
Окончание экзамена 11 час. 00 мин.

№ п/п	Участники экзамена, распределенные в аудиторию		Очередь сдачи		Отметки о явке, удалении и т.п.							Подпись участника						
	Фамилия Имя Отчество	Документ	План	Факт	Явка в аудиторию	Удален с экзамена	Не явился по уважительной причине	Сдал экзамен в аудитории	Сдал экзамен в другой аудитории	Сдал экзамен в другой аудитории								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					
1	Петров Петр Петрович	4444	444444	1	1	X				X		1	Петр					
Итого распределено:					1	Итого:					1	0	0	0	1	0	1	
Итого не явилось:																		

Итого аудитапсей: 01

Организатор(ы) в аудитории Ответственный

Миронова М.А. ☒

Назарова М.Н. ☐

Член(ы) ГЭК

Боготова И.Х. /

Веснова И.Г. /

Руководитель ППЭ

Земзеров К.С. /

стр 01 из 01



ФОРМА ППЭ-13-01-У*

QR-код (регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ ППЭ-13-01-У

(наименование формы) (код формы)

1. Экзаменационные материалы

Получено в ППЭ шт.

01. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля) [][]

Выдано в аудитории ППЭ шт.

02. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля) [][]

Не использовано шт.

03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля) [][]

04. Заменено бланков регистрации (брак, испорченные и т.п.) [][]

2. Участники экзамена чел.

05. Распределены в аудитории [][]

06. Не явились на экзамен [][]

07. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА [][]

08. Не завершили экзамен по объективным причинам [][]

09. Обнаружена ошибка в персональных данных [][]

10. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА [][]

3. Работники ППЭ

11. Организаторы в аудитории [][]

12. Организаторы вне аудитории [][]

13. Технические специалисты [][]

14. Технические специалисты по видеонаблюдению [][]

15. Ассистенты [][]

4. Общественные наблюдатели [][]

назначено в ППЭ не явилось в ППЭ распределено в аудитории

Руководитель ППЭ Член(ы) ГЭК

(подпись) / (ФИО) (подпись) / (ФИО)

(подпись) / (ФИО) (подпись) / (ФИО)

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются **автоматически**
2. В позиции «Экзаменационные материалы» в разделе «Получено в ППЭ» в п. 01 указывается количество ИК (шрифт Брайля), полученных в ППЭ от члена ГЭК. В разделе «Выдано в аудитории ППЭ» в п. 02 указывается количество ИК (шрифт Брайля), выданных в аудиторию. В разделе «Не использовано» в п. 03 указывается количество ИК (шрифт Брайля), которые остались неиспользованными в день проведения экзамена в ППЭ, в п. 04 указывается количество бракованных и/или испорченных бланков регистрации
3. В позиции «Участники экзамена» в пп.05.-10. указываются сведения об участниках экзамена в ППЭ (распределенных в аудитории, не явившихся на экзамен, удаленных с экзамена, не завершивших экзамен по объективным причинам, имеющих ошибку в ПДн, подавших апелляцию). П. 05 заполняется **автоматически**
4. В позиции «Работники ППЭ» в пп. 11-15 и в позиции «Общественные наблюдатели» указываются количественные показатели по работникам ППЭ. Столбцы «назначено в ППЭ» и «распределено в аудитории» заполняются **автоматически**. Столбец «не явилось в ППЭ» заполняется руководителем ППЭ по факту
5. Руководитель ППЭ и члены ГЭК ставят подписи. Расшифровка подписей осуществляется **автоматически**

** На уровне субъекта Российской Федерации может быть принято решение об отказе от использования формы ППЭ-13-01-У при проведении ЕГЭ с использованием технологий доставки по сет Интернет и печати в аудитории / Штабе ППЭ. В случае если в ППЭ сдаётся экзамен с ЭМ, изготовленными шрифтом Брайля, использование данной формы обязательно!*



ФОРМА ППЭ-13-01-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

QR code: 

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

9 0 0 9 0 0 9 1 1 2 9 АНГ 1 9 0 3 2 4

Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ ППЭ-13-01-У

(наименование формы) (код формы)

1. Экзаменационные материалы

Получено в ППЭ

шт.

01. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

--	--	--

Выдано в аудитории ППЭ

шт.

02. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

--	--	--

Не использовано

шт.

03. Индивидуальных комплектов (шрифт Брайля)

--	--	--

04. Заменено бланков регистрации (брак, испорченные и т.п.)

0	0	0
---	---	---

2. Участники экзамена

чел.

05. Распределены в аудитории

0	0	1
---	---	---

06. Не явились на экзамен

0	0	0
---	---	---

07. Удалены в связи с нарушением порядка проведения ГИА

0	0	0
---	---	---

08. Не завершили экзамен по объективным причинам

0	0	0
---	---	---

09. Обнаружена ошибка в персональных данных

0	0	0
---	---	---

10. Подали апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА

0	0	0
---	---	---

3. Работники ППЭ

назначено в ППЭ

не явилось в ППЭ

распределено в аудитории

11. Организаторы в аудитории

0	0	4
---	---	---

0	0	0
---	---	---

0	0	4
---	---	---

12. Организаторы вне аудитории

0	0	1
---	---	---

0	0	0
---	---	---

0	0	0
---	---	---

13. Технические специалисты

0	0	2
---	---	---

0	0	0
---	---	---

0	0	0
---	---	---

14. Технические специалисты по видеонаблюдению

0	0	0
---	---	---

0	0	0
---	---	---

0	0	0
---	---	---

15. Ассистенты

0	0	0
---	---	---

0	0	0
---	---	---

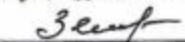
0	0	0
---	---	---

4. Общественные наблюдатели

0	0	0
---	---	---

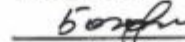
0	0	0
---	---	---

Руководитель ППЭ

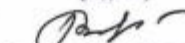

(подпись)

Земзеров К. С.
(ФИО)

Член(ы) ГЭК


(подпись)

Боготова И. Х.
(ФИО)


(подпись)

Веснова И. Г.
(ФИО)



1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются **автоматически**
2. В позиции «Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах» в разделе «Получено в ППЭ» указывается количество ИК (шрифт Брайля), которые руководитель ППЭ получил от члена ГЭК в ППЭ в день проведения экзамена, в разделе «Не использовано в ППЭ» указывается количество ИК (шрифт Брайля) неиспользованных в ППЭ. В остальных случаях указывается - 0. В разделе «Заменено» указывается количество замененных бланков регистрации по причине порчи или брака, обнаруженного участником экзамена
3. В позиции «Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников экзамена» номер аудитории и количество распределенных в аудиторию участников указывается **автоматически**. В столбцах 2-4 указывается количество ЭМ, принятых руководителем ППЭ от организатора в аудитории отдельно по типам: бланков регистрации, аудиозаписей, ИК (шрифт Брайля). В столбцах 6-8 указывается количество участников в аудиториях: не явившихся участников, удаленных за нарушение Порядка, не завершивших экзамен по объективным причинам. В столбце 9 ответственный организатор в аудитории ставит подпись и расшифровку подписи

5. Руководитель ППЭ и члены ГЭК ставят подписи. Расшифровка подписей руководителя ППЭ и членов ГЭК заполняется **автоматически**

**** Если форма состоит из двух и более листов, то просчитывается и указывается общее количество материалов/участников экзамена на каждом листе отдельно***



ФОРМА ППЭ-13-03-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

90 090 0911 29 АНГ 19 - 03 - 2024

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экза: число - месяц - год)

Форма ППЭ-13-03-У

2 160000 000634

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА УЧАСТНИКОВ ЭКЗАМЕНА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ППЭ

Часть 1. Данные о полученных и неиспользованных в ППЭ материалах

ПОЛУЧЕНО В ППЭ: НЕ ИСПОЛЬЗОВАНО В ППЭ: ЗАМЕНЕНО:

1. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля) 000 2. Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля) 000 3. Бланки регистрации (брак, испорчены) 000

Часть 2. Данные о полученных от участников бланках и фактическом количестве участников экзамена

Номер аудитории	Количество материалов, полученных из аудитории			Количество участников экзамена в аудитории				Ответственный организатор: подпись, ФИО
	Бланки регистрации	Аудиозаписей	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	Распределено в аудиторию	Не нашлось	Удалено в связи с нарушением порядка ГИА	Не завершили по уважительной причине	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0003	001	001	000	001	000	000	000	Барыш Барышова Е.В.
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
0000	000	000	000	000	000	000	000	
ИТОГО на странице:	001	001	000	001	000	000	000	

Руководитель ППЭ: Землер К. С. (подпись) (Ф.И.О.)

Член(ы) ГЭК: Боготова И. Х. (подпись) (Ф.И.О.)

Веснова И. Г. (подпись) (Ф.И.О.)

28813678 722228 стр. 1 из 1



ФОРМА ППЭ-14-01-У*

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экза.: число-месяц-год)

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ ППЭ-14-01-У

(наименование формы) (код формы)

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)		штук
1.1	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.2	Возвратные доставочные пакеты*	
1.3	Дополнительные материалы: носитель информации (флеш-накопитель)	
2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)		штук
Возвратные пакеты		
2.1	Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	
2.2	Носители информации (USB-накопитель) с записями ответов	
Использованные материалы		
2.3	Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.4	Заменённые бланки регистрации (брак, испорченные и т.п.)	
Неиспользованные материалы		
2.5	Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.6	Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	
Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ		
2.7	Апелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	
2.8	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (форма ППЭ-05-02-У)	
2.9	Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения (форма ППЭ-05-03-У)	
2.10	Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07-У)	
2.11	Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.12	Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01-У)	
2.13	Сводная ведомость учёта участников экзамена и использования ЭМ в ППЭ (форма ППЭ-13-03-У)	
2.14	Ведомость выдачи и возврата ЭМ по аудиториям ППЭ (форма ППЭ-14-02-У)	
2.15	Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.16	Прочие документы и акты ППЭ	

*заполняется в случае, если схемой, определённой ОИВ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	
Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК	Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ
_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)
_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.
2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	
Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ	Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК
_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)
_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____/_____ (подпись) (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.

- Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются **автоматически**
- В позиции 1 «Передача материалов в ППЭ (до проведения экзаменов)» указывается количество материалов, которые член ГЭК передает руководителю ППЭ в день проведения экзамена: в п. 1.1 указывается количество ИК (шрифт Брайля), в п. 1.2 количество ВДП, если схемой, определенной ОИВ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом, в п. 1.3 количество дополнительных материалов, предусмотренных технологией проведения экзамена
- В позиции 2 «Возврат материалов из ППЭ» указывается количество материалов экзамена, которые руководитель ППЭ передает членам ГЭК после проведения экзамена:
 - в п. 2.1 указывается количество ВДП с упакованными в них бланками регистрации, полученными от участников экзамена,
 - в п. 2.2 количество носителей информации, в п. 2.3 количество использованных ИК (шрифт Брайля),
 - в п. 2.4 количество замененных бланков регистрации по причине порчи или брака, обнаруженного участниками экзамена,
 - в п. 2.5 количество неиспользованных ИК (шрифт Брайля),
 - в п. 2.6 количество неиспользованных ВДП,
 - в п. 2.7-2.16 указывается количество материалов (при наличии)
- Члены ГЭК, передавшие материалы, и руководитель ППЭ, принявший материалы, перед началом экзамена ставят подписи. Расшифровка подписей руководителя ППЭ и членов ГЭК заполняется **автоматически**
- Руководитель ППЭ, передавший материалы, и члены ГЭК, принявшие материалы, после окончания экзамена ставят подписи. Расшифровка подписей руководителя ППЭ и членов ГЭК заполняется **автоматически**
- Заполняется дата приемки-передачи материалов

*** На уровне субъекта Российской Федерации может быть принято решение об отказе от использования формы ППЭ-14-01-У при проведении ЕГЭ с использованием технологий доставки по сет Интернет и печати в аудитории / Штабе ППЭ. В случае если в ППЭ сдаётся экзамен с ЭМ, изготовленными шрифтом Брайля, использование данной формы обязательно!**



ФОРМА ППЭ-14-01-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

QR code: 

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (предмет) (дата экз.: число-месяц-год)

9 0 0 9 0 0 9 1 1 2 9 АНГ 1 9 0 3 2 4

Акт приема-передачи экзаменационных материалов в ППЭ ППЭ-14-01-У

(наименование формы) (код формы)

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)	штук
1.1 Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
1.2 Возвратные доставочные пакеты*	009
1.3 Дополнительные материалы: носитель информации (флеш-накопитель)	

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)	штук
Возвратные пакеты	
2.1 Возвратные доставочные пакеты с бланками регистрации	001
2.2 Носители информации (USB-накопитель) с записями ответов	
Использованные материалы	
2.3 Индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.4 Заменённые бланки регистрации (брак, испорченные и т.п.)	000
Неиспользованные материалы	
2.5 Неиспользованные индивидуальные комплекты (шрифт Брайля)	
2.6 Неиспользованные возвратные доставочные пакеты	001
Протоколы, акты, ведомости и др. материалы ППЭ	
2.7 Актелляции (форма ППЭ-02) и протоколы к ним (форма ППЭ-03)	
2.8 Протокол проведения ЕГЭ в аудитории подготовки (форма ППЭ-05-02-У)	001
2.9 Протокол проведения ЕГЭ в аудитории проведения (форма ППЭ-05-03-У)	001
2.10 Список работников ППЭ и общественных наблюдателей (форма ППЭ-07-У)	001
2.11 Ведомость коррекции персональных данных участников экзамена в аудитории (форма ППЭ-12-02)	
2.12 Протокол проведения ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-13-01-У)	001
2.13 Сводная ведомость учёта участников экзамена и использования ЗМ в ППЭ (форма ППЭ-13-03-У)	001
2.14 Ведомость выдачи и возврата ЗМ по аудиториям ППЭ (форма ППЭ-14-02-У)	001
2.15 Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ)	
2.16 Прочие документы и акты ППЭ	

*заполняется в случае, если схемой, определённой СИБ, предусмотрена доставка ВДП перед каждым экзаменом

1 ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В ППЭ (до проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: член(ы) ГЭК Материалы ПРИНЯЛ: руководитель ППЭ

Богова И. Х. / Земзеров К. С.

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Веснова И. Г. /

(подпись) (ФИО)

« 19 » марта 20 24 г. « 19 » марта 20 24 г.

2 ВОЗВРАТ МАТЕРИАЛОВ ИЗ ППЭ (после проведения экзамена)

Материалы СДАЛ: руководитель ППЭ Материалы ПРИНЯЛ: член(ы) ГЭК

Земзеров К. С. / Богова И. Х.

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Веснова И. Г. /

(подпись) (ФИО)

« 19 » марта 20 24 г. « 19 » марта 20 24 г.



ФОРМА ППЭ-14-02-У

Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по иностранным языкам в устной форме

ВОЗВРАЩЕНО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ ИЗ АУДИТОРИЙ ПОДГОТОВКИ

Номер аудитории подготовки	Распределено участникам экзамена	Заменено БР (брак, испорчены и т.п.)	Отв. организатор, подпись
1	2	3	4
Итого:			

Руководитель ППЭ / (подпись) / (ФИО)

Член(ы) ГЭК / (подпись) / (ФИО)

стр. из

1. Код региона, код МСУ, код ППЭ, код и наименование предмета, дата экзамена заполняются **автоматически**
2. В позиции «Возвращено неиспользованных материалов из аудитории подготовки» в столбцах 1 и 2 сведения вносятся **автоматически**
2. В столбце 3 «Заменено БР (брак, испорчены и т.д.)» указывается количество бланков регистрации, которые были заменены по причине порчи и/или брака, обнаруженного участником экзамена
3. В столбце 4 «Отв. организатор подпись» ответственный организатор в аудитории подготовки ставит подпись, подтверждая факт возврата неиспользованных материалов
4. В позиции «Итого» указывается общее количество бланков регистрации, которые были заменены по причине брака и/или порчи
5. Руководитель ППЭ и члены ГЭК ставят подписи. Расшифровка подписей заполняется **автоматически**



ФОРМА ППЭ-14-02-У_ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ



(регион) (код МСУ) (код ППЭ)
9 0 0 9 0 0 9 1 1

(предмет) (дата экз.: число-месяц-год)
2 9 АНГ 1 9 0 3 2 4

Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ по иностранным языкам в устной форме

(наименование формы)

ППЭ-14-02-У
(код формы)

ВОЗВРАЩЕНО НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ МАТЕРИАЛОВ ИЗ АУДИТОРИЙ ПОДГОТОВКИ									
Номер аудитории подготовки		Распределено участников экзамена		Заменено БР (брак, испорчены и т.п.)			Отв. организатор, подпись		
1		2		3			4		
0 0 0 4		0 0 1		0 0 0			Боготова И. Х.		
Итого:		0 0 1		0 0 0					

Руководитель ППЭ

Земзеров К. С. / Земзеров К. С.
(подпись) (ФИО)

Член(ы) ГЭК

Боготова И. Х. / Боготова И. Х.
(подпись) (ФИО)

Веснова И. Г. / Веснова И. Г.
(подпись) (ФИО)

стр. 0 1 из 0 1